



MINISTERUL ECONOMIEI, ENERGIEI  
ȘI MEDIULUI DE AFACERI

# Electric<sup>UP</sup>

Ghid de finanțare pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp - 100 kWp necesară consumului propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național, precum și a stațiilor de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in



## INTRODUCERE

Acest ghid include informații referitoare la condițiile de finanțare, procedurile de înscriere, evaluare și selecție a proiectelor și informații generale privind implementarea și monitorizarea acestora.

Pentru a mări șansele ca cererea dumneavoastră de finanțare nerambursabilă să fie selectată, vă recomandăm ca înainte de a începe completarea acesteia să vă asigurați că ați citit toate informațiile prezentate în acest Ghid și că ați înțeles toate aspectele legate de modalitatea de finanțare a proiectelor de investiții prin programul de finanțare a Intreprinderilor Mici și Mijlocii și a operatorilor economici din domeniul HoReCa.

## CAP. I - Dispoziții generale

### ART. 1 - Rolul ghidului de finanțare

(1) Ghidul de finanțare a programului **Electric<sup>UP</sup>**, denumit în continuare Ghid, constituie un suport informativ, având rolul de a furniza informații esențiale referitoare la derularea programului de finanțare a Intreprinderilor Mici și Mijlocii și a operatorilor economici din domeniul HoReCa pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp și 100 kWp necesară consumului propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național (denumit în continuare SEN), precum și cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, cu minim două puncte de încărcare.

(2) Ghidul conține dispoziții privind:

- a) obiectul, scopul, obiectivul și indicatorii de performanță ai programului;
- b) condițiile de validare a operatorilor economici;
- c) criteriile de eligibilitate a proiectului propus și a cheltuielilor acestuia;
- d) implementarea și monitorizarea proiectului finanțat.

### ART. 2 - Obiectul, scopul, obiectivul programului și indicatorii de performanță

(1) Obiectul programului îl reprezintă finanțarea întreprinderilor mici și mijlocii și a operatorilor economici din domeniul HoReCa pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice cu o putere cuprinsă între 27 kWp-100 kWp, sisteme care folosesc sursele regenerabile de energie, nepoluante, precum și cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, cu minim două puncte de încărcare.

(2) Scopul programului îl reprezintă creșterea gradului de utilizare a surselor regenerabile de energie și a eficienței energetice, îmbunătățirea calității aerului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, prin utilizarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică necesară consumului propriu și livrarea surplusului în rețeaua națională de energie electrică, precum și stimularea utilizării autovehiculelor electrice și electrice hibrid plug-in, dezvoltarea transportului ecologic cu emisii reduse de gaze cu efect de seră prin montarea stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in.

Programul nu încurajează livrarea surplusului de energie în rețeaua națională de energie electrică, rezultat din utilizarea sistemelor de panouri fotovoltaice, decât sub forma unei alternative pentru care optează fiecare operator economic, în cazul depășirii capacităților de producere de energie electrică pentru consumul propriu.



(3) Obiectivul programului constă în creșterea capacităților de **producere a energiei electrice din surse regenerabile cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp-100 kWp** pentru asigurarea consumului propriu și dezvoltarea electro-mobilității reale la nivel național prin creșterea **numărului stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in**.



(4) Indicatorii de performanță ai programului sunt:



**I<sub>p</sub>PV**

reducerea cantității totale de gaze cu efect de seră (kg CO<sub>2</sub> echivalent), prin instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice, calculată pe toată [perioada de monitorizare a proiectului](#);



atingerea țintei cu titlul indicativ de până la 6.500 puncte de reîncărcare și/sau realimentare cu toate tipurile de combustibili alternativi conform Obiectivelor de politică națională din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 87/2018 pentru aprobarea Strategiei privind Cadrul național de politică pentru dezvoltarea pieței în ceea ce privește combustibilii alternativi în sectorul transporturilor și pentru instalarea infrastructurii relevante în România și înființarea Consiliului interministerial de coordonare pentru dezvoltarea pieței pentru combustibili alternativi, cu modificările și completările ulterioare, pentru a susține creșterea accelerată a numărului de puncte de reîncărcare.

(5) Proiectele vor fi departajate prin Coeficientul de Performanță al Proiectului (CPP), calculat prin aplicația informatică conform specificațiilor din [Anexa 1 la ghid](#).

### ART. 3 - Caracterul programului și aria geografică de aplicare

Programul are caracter multianual și se aplică la nivel național.



### ART. 4 - Sursa de finanțare pentru derularea programului

(1) Sumele necesare implementării programului se asigură anual de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri, conform art. 10 alin. (1) lit. d) din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011](#) privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012 cu modificările și completările ulterioare.

(2) Suma necesară implementării programului este de maximum 476 milioane lei în primul ciclu de finanțare.

### ART. 5 - Cuantumul finanțării

(1) Finanțarea nerambursabilă se acordă în cuantum de maxim 100.000 de euro pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată de 100 kWp și cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, cu minim două puncte de încărcare, reprezentând un suport financiar de până la 100% din cheltuielile eligibile.

(2) În cadrul Programului se poate acorda, la solicitarea beneficiarului, un avans de până la 30% din totalul cheltuielilor eligibile aprobate, conform H.G. nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice.



### ART. 6 - Cheltuieli eligibile în cadrul programului

(1) Sunt considerate cheltuieli eligibile următoarele:



a) cheltuielile cu achiziția sistemului de panouri fotovoltaice cu putere instalată de minim 27 kWp și maxim 100 kWp, având ca principale părți componente: panouri fotovoltaice; invertor/invertoare; echipamente conexiuni; structura de montaj a sistemului; modul de comunicație; contoare inteligente care măsoară cantitatea de energie produsă de sistemul de panouri fotovoltaice instalat și care permit colectarea și transmiterea datelor relevante de la distanță, în format electronic; tablou electric curent continuu/curent alternativ;



- b) cheltuielile cu achiziția a cel puțin unei stații de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, cu minim două puncte de încărcare;
- c) cheltuielile cu proiectarea, obținerea avizelor necesare, montarea și punerea în funcțiune a sistemului de panouri fotovoltaice și stațiilor de reîncărcare, reprezentând maximum 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- d) cheltuieli de consultanță și management de proiect de maxim 7% din valoarea totală eligibilă a proiectului;
- e) cheltuielile efectuate pentru realizarea și instalarea panoului de informare figura 1;
- f) cheltuielile efectuate pentru realizarea și instalarea unui sistem de avertizare/semnalare pentru stația de reîncărcare figura 2;
- g) 30% din cheltuielile cu achiziția acumulatorilor de stocare (maxim 30% din valoarea puterii instalate a panourilor fotovoltaice), opțional.

(2) Este considerată cheltuială eligibilă taxa pe valoarea adăugată, TVA, dacă aceasta este nedeductibilă.

(3) Cheltuielile aferente bransamentului la rețeaua de energie electrică nu sunt eligibile pentru finanțarea din Program.

(4) Sunt considerate eligibile doar cheltuielile efectuate după semnarea contractului de finanțare nerambursabilă, cu excepția cheltuielilor cu proiectarea, de consultanță și management de proiect contractate începând cu maxim 30 zile anterior înscrierii în program, dovedite cu înscrisurile aferente.

#### ART. 7 - Definiții și acronime

(1) În sensul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

- a) **Analiza conformității documentelor** - procedură prin care se verifică existența tuturor documentelor obligatorii care trebuie depuse și valabilitatea acestora;
- b) **Autoritate** - [Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri](#);
- c) **Aplicație informatică** - aplicație administrată și pusă la dispoziție gratuit de către Autoritate, având rolul de a gestiona bugetul programului, de depunere, de stocare și verificare a informațiilor privind solicitanții înscriși și [monitorizarea implementării programului](#);
- d) **Aviz tehnic de racordare (ATR)** - avizul valabil pentru un anumit amplasament, care se emite de către operatorul de rețea, la cererea unui utilizator de rețea, asupra posibilităților și condițiilor tehnico-economice de racordare la rețeaua electrică a locului de consum și/sau de producere, întocmit conform reglementărilor tehnice în vigoare emise de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, respectiv [Ordinul ANRE nr. 59/2013 pentru aprobarea Regulamentului privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public cu modificările și completările ulterioare](#);
- e) **Auditor energetic pentru clădiri**<sup>1</sup> - persoană fizică atestată de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, care are dreptul să elaboreze rapoarte de audit energetic și/sau certificate de performanță energetică pentru clădiri/unități de clădire, în conformitate cu metodologia specifică adoptată la nivel național

---

<sup>1</sup> Auditorul energetic pentru clădiri este eligibil exclusiv pentru proiectele de fotovoltaice pentru domeniul HoReCa.

aprobată prin ordin al ministrului lucrărilor publice, dezvoltării și administrației. Auditorul energetic pentru clădiri este specialistul care își desfășoară activitatea ca persoană fizică autorizată sau ca angajat al unor persoane juridice, conform prevederilor [Legii nr. 372/2005, privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare](#);

f) **Auditor energetic pentru industrie**<sup>2</sup> - persoana fizică sau juridică atestată/autorizată în condițiile legii care are dreptul să realizeze audit energetic la consumatori. Auditorii energetici persoane fizice își desfășoară activitatea ca persoane fizice autorizate sau angajați ai unor persoane juridice, conform prevederilor [Legii nr. 121/2014, privind eficiența energetică, cu modificările și completările ulterioare](#).

g) **Beneficiar** - solicitantul eligibil care a încheiat contractul de finanțare nerambursabilă cu Autoritatea;

h) **Cerere de decontare** - formular completat și depus de beneficiar prin intermediul aplicației informatice, în baza căreia se face decontarea cheltuielilor eligibile; modelul de formular al cererii de decontare este prevăzut în [Anexa 5 la prezentul ghid](#);

i) **Cerere de finanțare nerambursabilă** - formular completat și depus de solicitant prin intermediul aplicației informatice; modelul de formular al cererii de finanțare nerambursabilă este prevăzut în [Anexa nr. 3 la prezentul ghid](#);

î) **Cerere de înscriere** - formular completat și depus prin intermediul aplicației informatice, în cadrul sesiunii de înscriere, în vederea înscrierii în program; modelul cererii de înscriere este prevăzut în [Anexa nr. 2 la prezentul ghid](#);

j) **Certificat de racordare** - document emis de către operatorul de rețea în vederea punerii sub tensiune a instalațiilor electrice de la locul de consum și/sau de producere și a utilizării rețelei, întocmit conform [Ordinului ANRE nr. 5/2014 pentru aprobarea Conținutului-cadru al certificatelor de racordare, cu modificările și completările ulterioare](#), care certifică îndeplinirea condițiilor prevăzute în avizul tehnic de racordare valabil, conform prevederilor [Ordinul ANRE nr. 59/2013, cu modificările și completările ulterioare](#);

k) **Cheltuieli eligibile** - cheltuieli efectuate de către Beneficiar cu achiziția de produse și/sau lucrări și servicii necesare implementării proiectului și care pot fi finanțate de Autoritate, detaliate la [art. 6](#);

l) **Coeficientul de performanță al proiectului (CPP)** - valoarea determinată de aplicația informatică, conform specificațiilor de la [Anexa 1 la prezentul ghid](#);

m) **Contract de finanțare nerambursabilă** actul juridic încheiat între Beneficiar și Autoritate prin care se aprobă spre finanțare un proiect, în scopul atingerii obiectivelor programului și care stabilește drepturile și obligațiile părților ([Anexa nr. 4](#) la prezentul ghid);

n) **Curent electric alternativ** - curent electric la care direcția de curgere (deplasare) a electronilor este inversată la intervale egale (ciclice);

o) **Curent electric continuu** - curent electric la care direcția de curgere (deplasare) a electronilor este într-un singur sens;

p) **Dosar de decontare** - dosar depus de către Beneficiar prin intermediul aplicației informatice, care cuprinde cererea de decontare definitivă, însoțită de documentele justificative;

q) **Dosar de finanțare** - dosar depus de către solicitant la Autoritate prin intermediul aplicației informatice, care cuprinde cererea de finanțare definitivă, însoțită de documentele justificative;

---

<sup>2</sup> Auditorul energetic pentru industrie este eligibil pentru proiectele de fotovoltaice asociate cu domeniul IMM și pentru domeniul HoReCa.

r) **Instalator ales** - firma de specialitate selectată de operatorul economic pentru instalarea sistemului fotovoltaic care este atestată ANRE și are angajați instalatori pentru sisteme fotovoltaice conform COR 741103;

s) **Invertor** - aparat care convertește curentul continuu produs de sistemul de panouri fotovoltaice în curent alternativ care apoi este livrat în rețeaua electrică, și care îndeplinește cerințele tehnice specificate în [Ordinele ANRE nr. 228/2018 și nr. 132/2020](#);

ș) **Întreprinderi mici și mijlocii, inclusiv microîntreprinderi („IMM-uri”)** - întreprinderi care au sub 250 de angajați și a căror cifră anuală de afaceri nu depășește 50 de milioane euro și/sau al căror total al bilanțului anual nu depășește 43 de milioane euro;

t) **Manager energetic** - persoana fizică sau juridică prestatoare de servicii energetice atestată în condițiile [Legii nr. 121/2014 privind eficiența energetică, cu modificările și completările ulterioare](#), al cărei obiect de activitate este organizarea, conducerea și gestionarea proceselor energetice ale unui consumator;

ț) **Panou (modul) solar fotovoltaic** - blocul constructiv de bază al unui sistem de panouri fotovoltaice, constituit dintr-un număr de celule solare fotovoltaice interconectate;

u) **Punct comun de cuplare (PCC)** - punct al unei rețele electrice, cel mai apropiat din punct de vedere electric de un utilizator, la care sunt sau pot fi conectați și alți utilizatori, reprezentat, de regulă, de punctul de delimitare ori de punctul de măsurare, astfel cum este stabilit în [ATR](#);

v) **Punct de reîncărcare (PR)** - permite un transfer de energie electrică către un vehicul electric sau electric hibrid plug-in, la o putere de minim 22 kW curent, echipat cu cel puțin o priză sau conector de tip 2 pentru vehicule, conform descrierii din standardul [SR EN 62196-2:2017](#);

w) **Punct de reîncărcare accesibil publicului (PRap)** - punct de reîncărcare care furnizează energie electrică și care oferă utilizatorilor un acces nediscriminatoriu; accesul nediscriminatoriu poate include diverse forme de autentificare, utilizare și plată;

x) **Putere de vârf - peak power** - reprezintă puterea de ieșire a unei celule fotovoltaice/modul fotovoltaic la temperaturi de operare de 25°C în plină lumină (iradiere) solară de 1.000 wați pe metru pătrat [într-o zi senină, cu soarele sus și celulele fotovoltaice (fotoelectrice) îndreptate cu fața direct spre soare, incidentă razelor perpendicular] - unitatea de măsură - Wp (watt peak);

y) **Putere electrică (P)** - puterea electrică (P - măsurată în watt) este produsul dintre tensiunea curentului electric (U - măsurată în volți) și intensitatea curentului electric (I - măsurată în amperi);

z) **Raportul de performanță (RP)** - calculat și asumat de instalatorul de tip A, conform [IEC 61724-1:2017\(E\)](#), [IEC 61724-2:2016\(E\)](#), [IEC 61724-3:2016\(E\)](#).

aa) **Semnătura electronică** - Semnarea documentelor cu ajutorul unui certificat digital calificat.

ab) **Sistem de panouri fotovoltaice** - complex de instalații, echipamente și elemente, care împreună sunt destinate producerii și stocării de energie electrică utilizând energia solară;

ac) **Solicitant eligibil** - persoana juridică care îndeplinește cumulativ criteriile de eligibilitate și depune prin intermediul aplicației informatice la Autoritate documentele obligatorii prevăzute în ghid, pentru una sau mai multe locații;

ad) **Stație de reîncărcare** - este elementul central al infrastructurii de reîncărcare autovehicule electrice și electrice hibrid plug-in care furnizează energia electrică necesară reîncărcării prin intermediul a unuia sau a mai multe [puncte de reîncărcare](#);

ae) **Unitate HoReCa** - persoană juridică română, care desfășoară activități sub codurile CAEN 5510 - Hoteluri și alte facilități de cazare similare, 5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioadă de scurtă durată, 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere, 5590 - Alte servicii de cazare, 5610 - Restaurante și alte activități de servicii de alimentație, 5621 - Activități de alimentație

(catering) pentru evenimente, 5629 - Alte activități de alimentație, 5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor, n.c.a., 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a.

(2) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

a) termenul de „zi” sau „zile” reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel. Termenul se calculează fără a se lua în calcul prima și ultima zi, iar când ultima zi a unui termen cade într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare care urmează. Documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;

b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(3) În cuprinsul prezentului ghid sunt utilizate următoarele acronime:

- c) MEEMA - [Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri](#);
- d) ANRE - [Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei](#);
- e) ATR - [aviz tehnic de racordare](#);
- f) CPP - [Coeficientul de Performanță al Proiectului](#);
- g) CUI/CIF - cod unic de înregistrare/cod de identificare fiscală;
- h) HoReCa - industria ospitalității definită la Art.7, alin.1, lit. ae;
- i) IMM - întreprinderi mici și mijlocii;
- j) PCC - punct comun de cuplare;
- k) SEN - sistemul energetic național;
- l) TVA - taxa pe valoarea adăugată.

## ART. 8 - Etapele programului

(1) Programul de finanțare se aplică pe perioada 2021- 2027, în mai multe cicluri de finanțare.

(2) Un ciclu de finanțare are următoarele etapele:

a) publicarea pe pagina de internet a Autorității, [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro) a informațiilor necesare demarării programului;

b) [înscrierea solicitanților](#) și validarea înscrierii acestora;

c) depunerea, evaluarea proiectelor și [atribuirea CPP](#);

d) solicitarea de informații suplimentare și clarificări;

e) analiza și aprobarea proiectelor;

f) publicarea listei proiectelor eligibile și respinse pe pagina de internet [energie.gov.ro](http://energie.gov.ro);

g) depunerea și soluționarea contestațiilor de către comisia de soluționare a contestațiilor;

h) publicarea listei finale ca urmare a rezultatelor contestațiilor pe pagina de internet [energie.gov.ro](http://energie.gov.ro);

i) încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă;

- j) publicarea listei contractelor de finanțare semnate pe pagina de internet [energie.gov.ro](http://energie.gov.ro);
- î) acceptarea solicitărilor de avans și plata acestora;
- k) implementarea proiectelor de către Beneficiari;
- l) decontarea sumelor solicitate de către Beneficiari;
- m) [monitorizarea implementării proiectului](#) la Beneficiari;
- n) [monitorizarea durabilității proiectului](#) la Beneficiari.

(3) Grafic indicativ de timp privind desfășurarea etapelor Programului pentru ciclul 1 de finanțare:

a) Autoritatea va publica toate informațiile utile cu minim 5 zile anterior deschiderii sesiunii de înscriere în Program;

b) Sesiunea de înscriere se desfășoară pe parcursul a 2 luni (60 de zile);

c) Fiecare solicitant va obține parola de pe platforma informatică și în mod automat confirmarea înscrierii și numărul unic asociat înscrierii;

d) Sesiunea de depunere a proiectelor se va desfășura timp de minim 2 luni (60 de zile), ulterior demarării sesiunii de înscriere;

e) Analiza și validarea proiectelor se desfășoară pe parcursul a minim 2 luni (60 de zile), lista proiectelor validate și respinse fiind publicată pe pagina de internet a Autorității la sfârșitul acestei perioade;

f) Contestațiile se vor depune în termen de 5 zile de la publicarea listelor, iar soluționarea acestora se va realiza în maxim 15 zile lucrătoare de la depunere;

g) Sesiunea pentru încheierea contractelor de finanțare nerambursabilă se va deschide în maxim o lună (30 de zile) de la soluționarea ultimei contestații;

h) În termen de 3 luni (90 de zile) de la semnarea contractelor de finanțare, beneficiarii au obligația de a introduce [ATR](#)-ul în aplicația informatică; nedepunerea ATR atrage rezoluțiunea contractului de finanțare;

i) Fiecare operator economic poate depune o solicitare de avans de maxim 30% din suma solicitată, ca anexă a contractului de finanțare nerambursabilă, în maxim 2 luni (60 de zile) de la [semnarea](#) acestuia; solicitarea se poate face începând din faza de depunere a proiectelor [în condițiile prevăzute în ghid](#);

î) Perioada de implementare a unui proiect se consideră primele 12 luni de la [semnarea contractului](#) de finanțare, termen în care Beneficiarul încarcă în aplicația informatică certificatul de racordare și încheie toate formalitățile privind recepția și punerea în funcțiune a sistemului de panouri fotovoltaice și a stației de reîncărcare, încarcă facturile și solicită serviciile unui auditor energetic/manager energetic pentru întocmirea raportului de [monitorizare a implementării](#);

j) Perioada de monitorizare a durabilității unui proiect se consideră 5 ani după încheierea perioadei de implementare. Raportul de durabilitate se completează on-line pe platforma informatică în fiecare an.

#### **ART. 9 - Reguli generale privind gestionarea informațiilor**

(1) Pentru derularea programului, prin Ordin al Ministrului Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri, se aprobă:



- a) sesiunile de desfășurare a programului și sumele alocate finanțării, care se publică pe pagina de internet [energie.gov.ro](http://energie.gov.ro);
- b) modelul grilelor de verificare și evaluare a conformității dosarelor de finanțare și criteriilor de eligibilitate, conform prevederilor prezentului ghid;
- c) comisia de analiză, de soluționare a contestațiilor și de implementare și monitorizare.

(2) Informațiile necesare desfășurării programului, sumele alocate finanțării și documentele relevante se gestionează prin intermediul aplicației informatice.

## **CAP. II - Proceduri de înscriere, evaluare, analiză și aprobare, contractare, implementare și monitorizare în cadrul programului**

### **ART. 10 - Publicarea pe pagina de internet**

(1) Autoritatea va publica pe pagina de internet [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro), informațiile necesare privind demararea programului și perioada de organizare a sesiunii de înscriere, cu minim 5 zile înainte de deschiderea sesiunii.

(2) Pe parcursul derulării programului se pot organiza mai multe sesiuni de înscriere.

(3) Operatorii economici au obligația de a urmări informațiile referitoare la Program pe pagina de internet [energie.gov.ro](http://energie.gov.ro), pe toată perioada de înscriere, până la semnarea cererii de finanțare, precum și pe perioada de implementare și monitorizare.

### **Înscrierea și validarea operatorilor economici în Program**

#### **ART. 11 - Criterii de eligibilitate pentru validarea operatorilor economici**

Sunt eligibili pentru a participa în cadrul programului IMM-uri și operatori economici din domeniului HoReCa, care îndeplinesc, cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

a) este persoană juridică conform prevederile [Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare](#);

b) în cazul operatorilor economici din domeniul HoReCa, desfășoară activități sub codurile CAEN 5510 - Hoteluri și alte facilități de cazare similare, 5520 - Facilități de cazare pentru vacanțe și perioadă de scurtă durată, 5530 - Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere, 5590 - Alte servicii de cazare, 5610 - Restaurante și alte activități de servicii de alimentație, 5621 - Activități de alimentație (catering) pentru evenimente, 5629 - Alte activități de alimentație, 5630 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor, n.c.a., 9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a. conform clasificării activităților din economia națională aprobată prin [Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările și completările ulterioare](#);

c) deține un contract de furnizare a energiei electrice în vigoare pentru punctul de consum unde solicită finanțarea, cu cel puțin 12 luni consecutive facturate sau un [audit energetic privind consumul estimat pentru 12 luni consecutive](#);

d) are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor, contribuțiilor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale conform prevederilor legale în vigoare;

e) are deschis un cont la Trezoreria Statului; în caz contrar, operatorul economic se angajează ca, în situația validării sale, să deschidă acest cont până cel mai târziu la data încheierii contractului de finanțare în vederea decontării cu Autoritatea;

f) nu este sub incidența [Legii nr. 85/2014](#) privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, nu are suspendate/restricționate activitățile economice sau nu se află în situații similare; nu se află în procedură de dizolvare, lichidare, desființare, închidere, radiere, inclusiv închidere operațională, nu se află sub administrare specială; nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru situațiile mai sus menționate și nici pentru orice altă situație similară;

g) nu este declarant a fi într-o situație gravă de încălcare a prevederilor legislației financiare;

h) se angajează că va întocmi, prin [instalatorul ales](#), toată documentația tehnică necesară instalării sistemului de panouri fotovoltaice și a stațiilor de reîncărcare, respectând legislația în vigoare, cerințele operatorilor de distribuție energie electrică și toate criteriile de eligibilitate solicitate prin ghidul de finanțare;

i) se angajează că va instala sistemul de panouri fotovoltaice și stațiile de reîncărcare prin [instalatorul ales](#), respectând legislația în vigoare și toate criteriile de eligibilitate solicitate prin ghidul de finanțare;

î) ajutorul de minimis solicitat nu urmează a fi utilizat pentru desfășurarea de activități în unul dintre sectoarele prevăzute în cuprinsul anexei 1 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, cu respectarea [Regulamentului \(UE\) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013](#) privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

j) valoarea totală a ajutoarelor de minimis de care solicitantul a beneficiat pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în cursul căruia depune dosar de finanțare), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în baza schemei de minimis, nu depășește plafonul stabilit prin [Regulamentului \(UE\) nr. 1.407/2013](#), precum și plafonul stabilit prin [Regulamentul \(UE\) nr. 360/2012](#) al Comisiei din 25 aprilie 2012 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general - inclusiv pentru solicitanții care dețin calitatea de întreprindere unică;

k) în situația în care solicitantul are calitatea de întreprindere unică, așa cum este definită la art. 2 alin. 2 din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.407/2013](#) al Comisiei din 18 decembrie 2013, valoarea totală a ajutoarelor de minimis se va calcula prin însumarea ajutoarelor de minimis acordate pe o perioadă de 3 ani consecutivi întreprinderilor care fac parte din întreprinderea unică respectivă.

## ART. 12 Înscrierea solicitanților și validarea înscrierii acestora

(1) Solicitanții, IMM-uri și operatori economici din domeniul HoReCa se înscriu în Program prin completarea cererii de înscriere în aplicația informatică, conform formularului prevăzut în [Anexa nr. 2 la ghid](#);

(2) Cererea de înscriere se [semnează electronic](#) de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;

(3) În cazul în care cererea de înscriere este semnată de către persoana împuternicită de reprezentantul legal, se va atașa împuternicirea notarială, scanată sau semnată digital;

(4) Datele introduse de solicitant se validează automat de către aplicația informatică;

(5) În urma validării, solicitantului i se generează automat un număr de identificare (profil, user și parolă).

### ART. 13 - Depunerea, evaluarea proiectelor și atribuirea CPP

(1) Depunerea proiectelor se efectuează prin intermediul aplicației informatice în sesiunea de depunere.

(2) Proiectele vor îndeplini criteriile de eligibilitate și cerințele tehnice ale componentelor sistemului de panouri fotovoltaice și stațiilor de reîncărcare din prezentul ghid;

(3) Procedura de depunere a proiectului constă în:

- a) completarea, de către solicitant, a câmpurilor obligatorii generate de platforma informatică;
- b) prezentarea proiectului în format [.csv](#), prin încărcarea simulării proiectului realizată în [PVGIS](#) pe platforma informatică, cu respectarea criteriilor de eligibilitate și specificațiilor tehnice prevăzute la [art. 14](#).

(4) Solicitantul va [semna electronic](#) depunerea proiectului;

(5) Proiectul depus prin intermediul aplicației informatice, va primi o recipisă electronică care asigură confirmarea recepționării acestuia de către Autoritate în interiorul perioadei/sesiunii de depunere, pe care vor fi menționate coeficientul de performanță al proiectului (CPP) și numărul de ordine eliberat de aplicația informatică;

(6) În cazul în care se constată neclarități în documentele depuse, acestea prezintă neconcordanțe sau au fost depuse într-o altă formă decât cea prevăzută de ghid, Autoritatea aduce la cunoștință operatorilor economici motivele invalidării, prin intermediul platformei informatice, iar aceștia, în termen de 15 zile lucrătoare, au posibilitatea de a completa/transmite documentele în forma corectă și/sau a clarificărilor, cu condiția ca documentele și/sau clarificările să dovedească eligibilitatea solicitantului la data depunerii.

(7) Atrag respingerea dosarului de validare următoarele:

- a) nerespectarea termenului prevăzut la [alin. \(1\)](#);
- b) lipsa unui document, neprezentarea acestuia la termenul stabilit ori depășirea perioadei de valabilitate;
- c) neîndeplinirea unui criteriu de eligibilitate sau cerințe tehnice;
- d) solicitarea pentru instalare doar a sistemului de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp - 100 kWp necesară consumului propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național, fără stația/stațiile de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in.
- e) solicitarea pentru instalare doar a stației/stațiilor de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, fără sistemul de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp - 100 kWp.

### Criterii de eligibilitate a proiectului

#### ART. 14 - Criterii de eligibilitate a proiectului și cerințe tehnice ale componentelor sistemului de panouri fotovoltaice și stațiilor de reîncărcare

(1) Este eligibil proiectul care are ca scop realizarea sistemului de panouri fotovoltaice pentru producerea energiei electrice pentru consum propriu, iar surplusul de energie va fi livrat în rețeaua națională de distribuție, și cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, cu minim două puncte de încărcare, cu sau fără acces public.

(2) Prin program se finanțează proiecte privind instalarea de sisteme de panouri fotovoltaice cu o putere instalată între 27 kWp - 100 kWp.

(3) Sistemul de producere a energiei electrice pentru consumatori racordați la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice va avea următoarea dimensionare:

a) sistemul de panouri fotovoltaice - cu o putere însumată instalată de minimum 27 kWp și maximum 100 kWp, fiecare panou cu o putere minim instalată de minim 300 Wp;

b) invertor/invertoare cu o putere însumată instalată de minimum 27 kWp și maximum 100 kWp;

c) conexiuni - curent continuu și/sau curent alternativ;

d) structura de susținere a sistemului - capabilă să susțină tot sistemul și adaptată zonei unde va fi instalată, conform unor documentații de expertiză tehnică structurală, unde este cazul;

e) tablou electric alternativ - pentru racordul la instalația existentă.

(4) Componentele sistemului de producere a energiei electrice trebuie certificate de un organism acreditat în conformitate cu [SR EN/ISO 17065](#).

(5) Schema electrică cu protecțiile aferente centralei fotovoltaice de producere a energiei electrice trebuie să îndeplinească cerințele tehnice impuse de reglementările [ANRE în vigoare](#).

(6) Cerințe tehnice minime ale panourilor fotovoltaice:

a) puterea nominală minimă a panoului P<sub>m</sub> [Wp]: 300 Wp; +/- 5 W

b) eficiență panou: minimum 18%;

c) grad protecție: minimum IP65;

d) rezistență factori externi: în conformitate cu standardul IEC 61215;

e) interval de temperatură funcționare: - 40 °C - 85 °C;

f) NOCT: 45 °C +/- 2 °C;

g) tensiunea la putere maximă a modulului UM [V]: ≥ 30V;

h) standarde minime obligatorii pentru module: SR EN 61215 și SR EN 61730;  
JE 61215, IEC 61730

i) garanție panou: minimum 10 ani pentru fiecare modul și  
garanție de productivitate 25 de ani;

j) garanție eficientă: peste 90% în 10 ani și peste 80%  
în 25 de ani;

k) condiții de măsură: - masă aer AM = 1,5;

(Standard Test Conditions - STC)

- radiație solară  $E = 1.000 \text{ W/m}^2$ ;
- temperatura celulei TC =  $25 \text{ }^\circ\text{C}$ .

**(7) Cerințe tehnice minime ale invertorului/invertoarelor:**

- a) puterea nominală instalată însumată: minimum 27 kW; maxim 100 kW
- b) MPPT da;
- c) ieșire: 230/400 Vac, 50 Hz;
- d) eficiență: minimum 96%;
- e) interval de temperatură funcționare:  $- 25 \text{ }^\circ\text{C} - 60 \text{ }^\circ\text{C}$
- f) umiditate: cel puțin 95%;
- g) certificări conform: SR EN 62109, SR EN 61000, SR EN 50438; IEC 62109, IEC 6100, IEC 50438, EN 50178, EN 50438, CEI 016, CEI 021, IEC 61727
- h) garanție inverter minimum 5 ani.

**(8) Invertorul poate fi și hibrid.**

**(9)** Invertorul este capabil să comunice informațiile măsurate printr-un modul protocol compatibil cu cerințele de telecitire ale operatorului rețelei de distribuție a energiei electrice.

**(10)** Alte cerințe tehnice pe care trebuie să le îndeplinească invertoarele sunt cele prevăzute în [Ordinele ANRE nr. 228/2018 și nr. 132/2020.](#)

**(11) Cerințele tehnice minime ale racordului electric:**

- a) toate elementele componente ale sistemului vor fi conectate la rețea și vor respecta cerințele operatorului de distribuție;
- b) ieșirea în sistem se va face printr-o protecție redundantă și un contor specific în sarcina operatorului de distribuție.

**(12) Cerințele tehnice minime ale modulului de comunicație:**

- a) protocol: Mod Bus liber;
- b) date transmise: energie zilnică, curent;
- c) garanție: minimum 5 ani;
- d) certificare: SR EN 60950/SR EN 62368, SR EN 55032;
- e) comunicație: rețea mobilă (inclusiv abonament SIM)/WAN/LAN;
- f) memorie: capacitate de stocare compatibilă cu volumul datelor înregistrate;

- g) management SIM: resetare de la distanță în caz de deficiență de comunicație;
- h) management SMS: platforma de resetare și de status sistem;
- i) interval de temperatură funcționare: -20° C - +55° C.

(13) Echipamentele folosite trebuie să aibă capabilitatea de centralizarea datelor în format criptat sau nemodificabil pe platforma producătorului acestora și în memoria tampon (*buffer*). Platforma trebuie să permită accesul autorității finanțatoare prin intermediul credențialelor proprii, adică posibilitatea atașării contului autorității la interfața platformei producătorului echipamentelor fotovoltaice finanțate.

(14) Platforma producătorului de echipamente fotovoltaice, trebuie să dispună de opțiunea configurării raportărilor periodice (ex: zilnice, săptămânale, lunare) din care să reiasă producția totală, consumul total, date despre utilizarea componentei de stocare a energiei și alte informații relevante pe baza cărora se poate analiza randamentul finanțării pe perioada de monitorizare.

(15) Nu vor fi acceptate rapoartele transmise manual, în format nesecurizat sau asupra cărora exista suspiciunea alterării datelor precum și:

- descărcarea acestora de pe echipament sau de pe platforma producătorului și expedierea/încărcarea manuală;
- forwardarea emailurilor de raportare primite de la echipament sau de la platforma producătorului;
- rapoarte provenite de pe platforme de centralizare dezvoltate în regie proprie sau independente de producătorul echipamentelor;
- echipamente de monitorizare și raportare care permit alterarea datelor;
- echipamente care nu dețin certificări și omologări la nivel european;
- echipamente care rulează firmware customizat sau alterat;
- rapoarte ce provin din pagina producătorului, fără un certificat SSL valid și emis de către o autoritate de certificare recunoscută.

(16) Cerințele tehnice minime ale sistemului de stocare energie:

- a) Acumulatori: tip Deep Cycle cu gel, NiMh sau Litiu;
- b) Cicluri de descărcare la 50%: minim 750;
- c) Durata de viață: minim 10 ani la 20° C;
- d) Necesită întreținere: nu;
- e) Acumulatorii se pot monta: atât vertical, cât și orizontal;
- f) Sistemul va fi prevăzut cu: modul de monitorizare și vizualizare a încărcării.

(17) Cerințe tehnice minime pentru punctul de reîncărcare:

- a) stațiile de reîncărcare vor avea factori de protecție minim IP54;
- b) stațiile de reîncărcare, atât normale cât și rapide, trebuie să aibă protocol de comunicare certificat minim OCPP 1.6, pentru a putea fi integrate în orice rețea prin platforme informatice specifice;

c) se asigură un minim de locuri de parcare, cel puțin egal cu numărul stațiilor de reîncărcare solicitate și al conectorilor disponibili pentru reîncărcare destinate exclusiv încărcării autovehiculelor electrice și electrice hibrid plug-in, marcate corespunzător.

(18) Cerințele tehnice pentru stațiile de reîncărcare de pe domeniul public sau privat, cu acces public permanent:

a) interfața de operare a utilizatorului (display-ul) trebuie să fie în limba română și cel puțin în alte 2 limbi de circulație internațională și să fie amplasată la maxim 1.500 mm de sol pentru a facilita accesul persoanelor cu dizabilități;

b) stațiile de reîncărcare rapidă trebuie să fie pregătite pentru sezonul rece, fiind prevăzute cu sisteme de ventilare forțată a aerului cald la conectori, pentru a evita condensul, înghețul (degradarea timpurie și imposibilitatea de folosire a stațiilor);

c) ecranul trebuie să fie certificat antivandal, cu minim IK10.

d) standardul SR EN 62196-2:2017 pentru stațiile cu putere normală, SR EN 62196-3:2015 pentru stațiile cu putere ridicată de minim 50 KW și SR EN 61851-23/DIN 70121 pentru minim 75 KW;

e) factorul de putere al stațiilor de reîncărcare rapidă - minim 0,98;

f) eficiența stațiilor de reîncărcare rapidă - minim 95%;

g) garanția pentru lucrări și produsele finanțate este de 5 ani.

h) prevede semnalizarea corespunzătoare a spațiilor în care sunt instalate stațiile de reîncărcare cu următorul panou de informare: [figura 2](#).

#### ART. 15 - Validarea proiectului

(1) În vederea aprobării solicitanților validați, Autoritatea efectuează analiza documentelor depuse de către aceștia în aplicația informatică.

(2) Analiza documentelor prevăzute la alin. (1) este efectuată de o comisie, denumită în continuare **comisia de analiză**.

(3) [Comisia de analiză](#) verifică îndeplinirea criteriilor de eligibilitate și înaintează Președintelui comisiei centralizatorul cuprinzând proiectele propuse spre finanțare și centralizatorul cuprinzând proiectele propuse spre respingere, cu indicarea, în cazul celor din urmă, a motivelor care stau la baza propunerii de respingere.

(4) Prin decizie, Președintele comisiei, aprobă centralizatorul cuprinzând proiectele propuse spre finanțare și centralizatorul privind proiectele propuse spre respingere.

(5) Deciziile Comisiei de analiză cuprinzând listele proiectelor acceptate și listele proiectelor respinse, se aduc la cunoștința solicitanților prin publicarea pe site-ul Autorității, [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro), cu menționarea coeficientului de performanță a proiectului (CCP), a puterii însumate a punctelor de reîncărcare solicitate spre instalare prin program de către fiecare solicitant și a numărului de ordine al depunerii.

(6) Autoritatea publică pe pagina proprie de internet, [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro), lista proiectelor selectate cu menționarea coeficientului de performanță a proiectului (CCP), a puterii însumate a

punctelor de reîncărcare solicitate spre instalare prin program de către fiecare solicitant și a numărului de ordine al depunerii.

(7) Proiectele vor fi ordonate spre finanțare după Coeficientul de performanță al proiectului (CCP) ①.

Pentru departajarea unor solicitanți cu CCP egal, se folosește Puterea însumată AC și DC a punctelor de reîncărcare solicitate pentru instalare prin program de către fiecare solicitant ②.

În situația egalității perfecte după aplicarea ambelor criterii anterioare, solicitanții vor fi departajați în funcție de Valoarea proiectului de fotovoltaice și încărcare prezentat ③ și apoi de Ordinea depunerii documentelor în program ④.

#### ART. 16 - Contestarea rezultatului

(1) Împotriva deciziei Comisiei de analiză solicitanții pot depune o singură contestație, în termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a Autorității a deciziilor prevăzute la [art. 15](#) alin. (5).

(2) Contestația se înregistrează în aplicația informatică în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a Autorității a listei proiectelor propuse spre respingere.

(3) La data recepționării contestației, aceasta primește din aplicația informatică a Autorității un număr unic de înregistrare.

(4) Contestația trebuie să cuprindă:

- a) obiectul contestației;
- b) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază.

(5) Soluționarea contestațiilor este efectuată în cadrul **Comisiei de soluționare a contestațiilor**, în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data depunerii.

(6) Rezultatele soluționării contestațiilor se publică pe pagina de internet a Autorității.

(7) Împotriva deciziei de respingere a contestației, solicitantul poate sesiza instanța de contencios administrativ competentă, în conformitate cu prevederile [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

(8) Până la soluționarea contestației, sumele rezervate finanțării contestatarilor rămân indisponibilizate acestora.



## Încheierea contractului de finanțare nerambursabilă și obținerea ATR

### ART. 17 - Programarea în vederea încheierii contractului

Pentru încheierea contractelor, Autoritatea pune la dispoziția solicitanților validați contractele de finanțare nerambursabilă prin intermediul aplicației informatice. Contractele vor fi [contrasemnate de Autoritate în format electronic](#).

### ART. 18 - Contractul de finanțare

(1) Modelul contractului de finanțare este prevăzut în [Anexa nr. 4 la prezentul ghid](#).

(2) Până la momentul perfectării contractului de finanțare, Autoritatea are dreptul să modifice și/sau să completeze modelul de contract, ulterior orice modificare și/sau completare realizându-se cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

(3) Contractul de finanțare intră în vigoare la data [semnării acestuia](#) de către ambele părți și este valabil până la stingerea tuturor obligațiilor asumate.

(4) Lista operatorilor validați care au încheiat contracte de finanțare cu Autoritatea se publică pe pagina de internet a Autorității, [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro).

### ART. 19 - Documente necesare Beneficiarilor în vederea finanțării

Documentele pe care le depune Beneficiarul sunt:

- a) cererea de finanțare, conform [Anexei nr. 3 la prezentul ghid](#) cu [semnătură electronică](#);
- b) certificatul de înregistrare fiscală, valabil la data înscrierii, scanat;
- c) împuternicirea notarială, în situația în care cererea de finanțare este semnată de către altcineva decât solicitantul, scanată;
- d) actul de identitate al persoanei împuternicite, valabil la data înscrierii, scanat;
- e) documentele doveditoare ale calității de proprietar/administrator, concesionar sau locatar/comodatar cu drept de suprafață pentru imobilul pe care se implementează proiectul (extras de carte funciară nu mai vechi de 30 de zile la data înscrierii, contract de concesiune/chirie/comodat, după caz, valabil pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului), scanate. În cazul în care beneficiarul nu este proprietarul imobilului pe care se implementează proiectul, documentele doveditoare ale calității de administrator, concesionar sau locatar/comodatar cu drept de suprafață vor fi însoțite de extrasul de carte funciară (nu mai vechi de 30 de zile la data înscrierii) al respectivului imobil, precum și de acordul proprietarului cu privire la implementarea proiectului. În situația în care informațiile din cererea de finanțare nu corespund, în parte sau în totalitate, cu cele cuprinse în extrasul de carte funciară, se va depune un document emis de unitatea administrativ-teritorială, prin care să se realizeze corespondența datelor respective, scanat;
- f) certificatul de atestare fiscală (electronic/scanat), privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului, de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data înscrierii, emis în SPV;

g) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului, de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul social, în termen de valabilitate la data înscrierii, scanat;

h) certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului, de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială se va implementa proiectul, în termen de valabilitate la data înscrierii, în cazul în care solicitantul are sediul în altă localitate decât cea în care se implementează proiectul, scanat;

i) extrasul Revisal privind calificarea COR 741103 pentru cel puțin doi angajați ai [instalatorului ales](#), scanat;

î) atestatul ANRE, scanat;

j) raport de audit energetic în baza facturilor anterioare și/sau de tip proiectiv, pentru validarea curbei de consum de energie electrică pentru 12 luni, în baza facturilor plătite, a dimensionării sistemului fotovoltaic, inclusiv proiecție producție/ consum propriu energie electrică folosind instrumentul [PVGIS](#), conform calculelor efectuate folosind baza de date cu radiația solară PVGIS Sarah, în format CSV, realizat de un instalator ales, atestat ANRE, auditor energetic și/sau manager energetic acreditați de ANRE sau MEEMA, având în vedere [raportul de performanță](#) (performance ratio);

k) solicitarea Beneficiarului de a i se acorda un avans de până la 30% din totalul cheltuielilor eligibile aprobate în condițiile stabilite prin suma solicitată;

l) în situația prevăzută la litera k), Beneficiarul prezintă un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, conform normelor prevăzute în Ghid.

#### **ART. 20 - Încheierea contractului de finanțare nerambursabilă**

(1) Autoritatea pune la dispoziția solicitanților eligibili în termen de 10 zile, contractele de finanțare nerambursabilă prin intermediul [aplicației informatice](#). Contractele poartă [semnătura electronică](#) a Autorității.

(2) În termenul prevăzut la alin. (1), solicitantul eligibil [semnează în aplicația informatică contractul de finanțare nerambursabilă](#).

#### **ART. 21 - Obținerea ATR și prezentarea acestuia**

(1) În termen de 90 de zile de la semnarea contractelor de finanțare, beneficiarii au obligația de a introduce [ATR](#)-ul în aplicația informatică;

(2) Neprezentarea [ATR](#) și neintroducerea acestui document în aplicația informatică în termenul prevăzut la alin. (1) se consideră renunțare la finanțare și atrage rezoluțiunea contractului de finanțare.

#### **Implementarea proiectului**

#### **ART. 21 - Dispoziții generale pentru implementarea proiectului**

(1) Implementarea proiectului se realizează de către Beneficiar prin instalarea sistemului de panouri fotovoltaice și prin instalarea stațiilor de reîncărcare, cu îndeplinirea formalităților specifice obținerii tuturor avizelor și acordurilor.

(2) Implementarea proiectului se realizează în termen de 12 luni de la semnarea contractului de finanțare nerambursabilă, termen în care Beneficiarul depune certificatul de racordare și încheie toate formalitățile privind recepția sistemului de panouri fotovoltaice și stațiilor de reîncărcare, emiterea facturii și plata contribuției proprii.

(3) În maximum 5 zile de la termenul prevăzut la alin. (2), Beneficiarul scanează și introduce în aplicația informatică documentele antemenționate.

#### **ART. 22 - Documentele privind recepția sistemului de panouri fotovoltaice, precum și a stațiilor de reîncărcare pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, emiterea facturilor și plata contribuției proprii**

Documentele aferente formalităților, potrivit [art. 21 alin. \(2\)](#), sunt:

- a) facturi emise Beneficiarului, în original;
- b) declarațiile de conformitate și certificatele de garanție emise de către producătorul echipamentelor conform Art. 19 lit. c) din [Ordinului ANRE 69/2020](#), care să conțină inclusiv seriile componentelor principale (panouri fotovoltaice, contoare, invertor/invertoare, puncte de încărcare) ale sistemului de panouri fotovoltaice, precum și a stațiilor de reîncărcare de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in;
- c) certificatul de racordare.
- d) procesul-verbal de recepție însoțit de o anexă din care să reiasă îndeplinirea caracteristicilor tehnice ale componentelor sistemului, conform specificațiilor tehnice din prezentul ghid.

#### **ART. 23 - Reguli privind întocmirea facturii**

- (1) Factura trebuie să cuprindă atributele de identificare ale Beneficiarului.
- (2) Factura trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
  - a) să fie completată integral, conform prevederilor legale;
  - b) să fie emisă după data semnării contractului de finanțare nerambursabilă și înainte de data depunerii cererii de decontare la Autoritate;
  - c) să conțină denumirea și cantitatea bunurilor livrate, elementele de identificare a acestora, denumirea serviciilor prestate.

#### **Decontarea sumelor solicitate de către operatorii economici**

##### **ART. 24 - Mecanismul de decontare**

(1) Decontarea cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul programului se realizează prin depunerea [cererii de decontare](#), însoțită în mod obligatoriu de documentele justificative prevăzute în prezentul ghid.

(2) Dosarul de decontare se depune și se înregistrează la Autoritate până în ultima zi a duratei de valabilitate a contractului de finanțare.

(3) Autoritatea analizează dosarele de decontare în ordinea depunerii acestora și stabilește cheltuielile eligibile și sumele ce pot fi finanțate, conform prevederilor prezentului ghid.

(4) Plata sumelor aferente dosarelor de decontare aprobate se face prin virament în contul de trezorerie, în măsura în care cererile de decontare și documentele anexate acestora sunt complete și corect întocmite, în limita disponibilului existent în bugetul aferent ciclului de finanțare.

(5) Termenul de decontare este 30 de zile de la depunerea completă a [dosarului de decontare](#).

(6) În situația în care nu se respectă condițiile impuse de ghid și obligațiile asumate prin contractul încheiat cu Autoritatea, aceasta din urmă nu va plăti suma solicitată.

(7) Autoritatea poate deconta în avans până la 30% din valoarea contractului dacă operatorul economic face dovada plății către [instalatorul ales](#) a unei sume cel puțin egală cu avansul solicitat.

(8) În acest caz termenul de decontare este de 30 de zile de la data depunerii dovezii plății.

(9) În cazul în care nu se poate efectua recepția sistemului conform [art. 22](#), sumele decontate în avans vor fi restituite integral.

## **ART. 25 - Conținutul dosarului de decontare**

Dosarul de decontare conține următoarele:

- (1) cererea de decontare semnată electronic;
- (2) dosarul de finanțare al Beneficiarului, care cuprinde următoarele documente:
  - a) documentele menționate la [art. 22](#) și [art. 23](#), în forma solicitată prin ghid;
  - b) ATR, scanat;
  - c) certificat de racordare, scanat.

## **Monitorizarea Beneficiarilor**

### **ART. 26 - Dispoziții generale**

(1) Monitorizarea finanțării acordate în cadrul programului, a investițiilor realizate, precum și a respectării condițiilor prevăzute în prezentul ghid se face de către Autoritate pe o perioadă de 5 ani de la data obținerii de către Beneficiar a certificatului de racordare.

(2) Beneficiarul va păstra 5 ani de la finalizarea proiectului în formă fizică dosarul cu toate documentele încărcate electronic în dosarul transmis prin intermediul aplicației electronice, în original sau în copie conform cu originalul, după cum este cazul.

**(3) Beneficiarii au următoarele obligații pe perioada de monitorizare:**

a) să utilizeze și să conserve bunurile achiziționate prin program cu diligențele unui bun proprietar;

b) să mențină în funcțiune sistemul de panouri fotovoltaice și punctele de reîncărcare achiziționate și instalate prin program minim 10 ani;

c) să permită/să ia toate măsurile necesare pentru a se permite reprezentanților Autorității și ai instituțiilor abilitate să verifice și să controleze modul în care sunt îndeplinite obiectivele proiectului, inclusiv prin vizite la fața locului;

d) în perioada de monitorizare, Beneficiarul va întocmi și va transmite anual în format electronic, de la finalizarea proiectului, un raport referitor la funcționalitatea sistemului de panouri fotovoltaice și a stațiilor de reîncărcare, derularea activităților și un audit energetic. Acesta va viza inclusiv raportul de funcționare a sistemului, cu obligativitatea menținerii în funcțiune optimă pe întreaga durată de monitorizare cu o curbă de depreciere de maxim 15%, iar în situația instalării unor sisteme de stocare, cu o curbă de depreciere a acestora de maxim 40%.

e) să aducă la cunoștința organelor de executare, potențialilor terți dobânditori sau creditori, după caz, obligația menținerii funcționalității investiției finanțate prin program, în situația în care intervin cauze care pot conduce la scoaterea din patrimoniu a sistemului de panouri fotovoltaice și stațiilor de reîncărcare achiziționate în cadrul programului;

f) să permită accesul persoanelor autorizate în vederea colectării datelor referitoare la energia electrică produsă și, după caz, livrată în rețeaua națională de distribuție a energiei electrice și să se asigure că modulele de comunicare ale sistemului de panouri și ale punctelor de încărcare comunică fără dificultăți cu platforma informatică dezvoltată de Autoritate;

g) să furnizeze și să transmită Autorității orice informație sau documente relevante pentru prezentul contract, solicitate în mod rezonabil de către aceasta, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

**(4) Autoritatea analizează progresul implementării proiectului, obținerea rezultatelor, atingerea obiectivelor din Program prin:**

a) Verificare documentară: Rapoarte de progres și de audit energetic transmise de beneficiar;

b) Verificarea datelor introduse în platforma informatică la dispoziția Autorității;

c) Vizite de monitorizare: vizite pe teren la beneficiarii proiectelor, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și pe perioada de monitorizare a durabilității proiectului.

**(5) Rapoarte de progres transmise anual cu scopul de a prezenta în mod regulat informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării proiectului și probleme întâmpinate pe parcursul derulării.**

**(6) Rapoartele de progres vor conține suplimentar specificațiilor tehnice prevăzute în Program, următoarele tipuri de date și informații:**

a) modificări ale statutului și datelor de identificare a beneficiarului,

b) date privind stadiul activităților din Proiect,

c) modul și locul de utilizare a infrastructurilor, echipamentelor și bunurilor realizate sau achiziționate în cadrul proiectului,

- d) date privind nivelul atins al indicatorilor incluși în Program,
- e) date privind atingerea rezultatelor și obiectivului/obiectivelor proiectului/Programului,
- f) date privind nivelul atins al indicatorilor suplimentari, considerați de Autoritate relevanți pentru monitorizarea și evaluarea programului operațional,
- g) informații privind problemele întâmpinate în implementarea proiectului și acțiunile de remediere întreprinse sau necesare.

**(7)** Autoritatea verifică și avizează Raportul de Progres transmis de către Beneficiar, în vederea:

- a) colectării, revizuirii și verificării informațiilor furnizate de Beneficiar;
- b) analizării gradului de realizare a indicatorilor;
- c) analizării evoluției implementării proiectului, raportat la graficul de activități stabilit prin contract, bugetul proiectului și calendarul estimativ al achizițiilor;
- d) identificării problemelor care apar pe parcursul implementării proiectului, precum și a cazurilor de succes și bunelor practici.

**(8)** Vizita Autorității de monitorizare pe parcursul implementării proiectului:

a) are în vedere verificarea existenței fizice a unui proiect sau a unui sistem de management performant al proiectului și permite verificarea corectitudinii, completitudinii și acurateții informației furnizate de beneficiar în Rapoartele de Progres și a gradului de realizare a indicatorilor stabiliți prin Contractul de Finanțare;

b) facilitează contactul dintre reprezentanții Autorității și beneficiari în scopul comunicării problemelor care pot împiedica implementarea corespunzătoare a proiectului;

c) urmărește:

- să se asigure de faptul că proiectul se derulează conform Contractului de Finanțare;
- să identifice, în timp util, posibilele probleme și să propună măsuri de rezolvare a acestora, precum și îmbunătățirea activității de implementare;
- să identifice elementele de succes ale proiectului și bune practici.

**(9)** Analizarea durabilității proiectului se realizează de Autoritate pe baza Rapoartelor de progres întocmite de beneficiar și a vizitelor de monitorizare, pentru a se asigura de sustenabilitatea proiectelor, precum și de faptul că toate contribuțiile din fondurile acordate se atribuie numai proiectelor care, în termen de 5 ani de la încheierea implementării acestora, nu au fost afectate de nici o modificare, respectiv:

a) o schimbare substanțială care să le afecteze natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale prevăzute în Program și asumate prin Contractul de finanțare,

b) încetarea sau delocalizarea unei activități în afara zonei eligibile.

**(10)** Vizita de monitorizare a durabilității proiectului se realizează la locul de implementare a proiectului/sediul beneficiarului are ca scop verificarea la fata locului a faptului ca beneficiarul a asigurat durabilitatea proiectului.

(11) Beneficiarul are obligația de a participa la vizitele de monitorizare, de a furniza echipei de monitorizare a Autorității sau reprezentanților cu competențe delegate, împuterniciți de către aceasta, toate informațiile solicitate și de a permite accesul neîngrădit al acesteia la documentele aferente proiectului și rezultatele declarate ca obținute pe parcursul implementării.

#### ART. 27 - Dispoziții conexe

Obligațiile prevăzute la [art. 29](#) vor fi preluate de către terții dobânditori ai imobilului pe care a fost implementat proiectul, odată cu cesionarea contractului de finanțare nerambursabilă de către Beneficiar, pe toată perioada de valabilitate a acestuia.

### CAP. III - Reguli și proceduri aplicate de Autoritate în cadrul programului

#### ART. 28 - Reguli și proceduri generale aplicate în cadrul programului

(1) Autoritatea nu plătește/nu finanțează dosarele de decontare/finanțare care nu respectă condițiile de conformitate și eligibilitate prevăzute în ghid, Beneficiarul asumându-și responsabilitatea privind conformitatea documentelor înscrise în aplicația informatică cu cele depuse la Autoritate prin [cererea de decontare](#).

(2) Analiza cererii de decontare constă în efectuarea conformității documentelor prezentate de către Beneficiar și introduse în aplicația informatică și stabilirea eligibilității cheltuielilor.

(3) În situația în care Autoritatea constată nerespectarea condițiilor prevăzute în ghidul de finanțare, notifică Beneficiarul în vederea remedierii deficienței respective. În termen de maximum 30 de zile de la primirea notificării, Beneficiarul are obligația să remedieze deficiența semnalată de Autoritate, sub sancțiunea neefectuării plății cheltuielilor aferente deficiențelor sau recuperării sumelor deja plătite.

(4) După introducerea în aplicația informatică a tuturor informațiilor și documentelor prevăzute în ghid, acestea nu se mai pot modifica și/sau completa. Corectarea erorilor de redactare se poate face doar prin solicitare prin aplicația informatică și cu aprobare din partea Autorității.

(5) Sumele rezervate în aplicația informatică, aferente solicitanților respinși, devin disponibile în ciclul următor de finanțare.

(6) Operatorul economic validat transmite toate documentele solicitate conform ghidului prin intermediul aplicației informatice.

(7) În situația în care aplicația informatică este indisponibilă, toate termenele prevăzute în ghidul de finanțare care depind de funcționarea ei se prelungesc corespunzător cu perioada în care aceasta nu a funcționat.

(8) Autoritatea nu poate fi trasă la răspundere pentru nerespectarea de către Beneficiar a termenelor și condițiilor stipulate în prezentul ghid.

(9) Beneficiarul va înscrie contractul de finanțare nerambursabilă în cartea funciară a imobilului pe care se instalează sistemul de panouri fotovoltaice, precum și a stațiilor de reîncărcare

de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, în termen de 3 luni (90 de zile) de la recepție.

(10) Autoritatea poate solicita oricând pe parcursul derulării programului, precum și pe întreaga perioadă de valabilitate a contractelor de finanțare orice informație sau document relevant în legătură cu finanțarea acordată.

(11) Beneficiarul va comunica Autorității seria contoarelor de măsurare a energiei electrice produse și a invertoarelor, precum și datele privind producția de energie electrică pentru sistemul de panouri fotovoltaice instalat.

(12) Metodologia specifică de analiză, selectare și finanțare în cadrul programului, în aplicarea prevederilor prezentului ghid, se stabilește prin proceduri interne în cadrul Autorității.

## **CAP. IV - Dispoziții finale**

### **ART. 29 - Transmiterea obligațiilor către terți**

(1) Obligațiile rezultate din participarea persoanei juridice în program se consideră asumate de succesorii în drepturi ai acesteia și de terții dobânditori ai imobilului pe care se implementează sistemul de panouri fotovoltaice, în sensul preluării acestor obligații conform prevederilor prezentului ghid și contractului de finanțare nerambursabilă. Astfel, Beneficiarul are obligația de a aduce la cunoștința terților dobânditori obligațiile respective.

(2) Prevederea alin. (1) operează pe toată perioada de valabilitate a contractelor de finanțare nerambursabilă.

(3) În situația în care, în aplicarea prevederilor alin. (1) în perioada de implementare, succesorii în drepturi ai acesteia și terții dobânditori nu preiau obligațiile Beneficiarilor, aceștia nu mai pot beneficia de finanțarea acordată prin program.

(4) Dacă situația prevăzută la alin. (3) intervine după efectuarea plăților, în baza dosarelor de decontare, Autoritatea poate recupera de la Beneficiari sumele finanțate.

### **ART. 30 - Păstrarea documentelor**

(1) Autoritatea păstrează documentele gestionate în cadrul programului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) Documentele depuse de către Beneficiar al cărui dosar de validare a fost aprobat nu se restituie. Pe bază de solicitare scrisă, Autoritatea poate elibera copii ale documentelor depuse.



**ART. 31 - Responsabilități privind gestionarea datelor cu caracter personal în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv [Regulamentul \(UE\) 2016/679](#) al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a [Directivei 95/46/CE](#) (Regulamentul general privind protecția datelor).**

(1) Autoritatea răspunde, în condițiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal aparținând persoanelor juridice participante în cadrul programului, pe care aceasta le prelucrează și să le gestioneze în condiții de maximă siguranță documentele depuse de către aceștia.

(2) Prin depunerea cererii de finanțare, precum și prin încheierea contractului de finanțare nerambursabilă Beneficiarul declară că este de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea, de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora de către Autoritate către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici. De asemenea, prin depunerea cererii de validare, Beneficiarul declară că este de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate.

#### **ART. 32 - Reguli de publicitate**

(1) Orice demers publicitar efectuat de către Beneficiar, în orice formă și în orice mediu, trebuie să specifice că acesta se realizează prin **Programul [Electric<sup>UP</sup>](#) pentru finanțarea întreprinderilor mici și mijlocii și persoanelor juridice române care au înscrisă ca activitate principală sau secundară, conform codurilor CAEN una din activitățile corespunzătoare domeniului HoReCa, pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp - 100 kWp necesară consumului propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național, precum și cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, derulat de Autoritate, și vor folosi următoarele machete:**



**Figura 1**

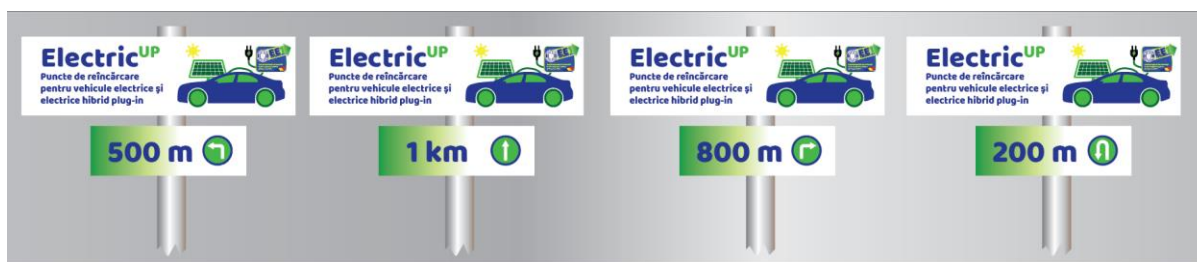


Figura 2

(2) Orice reducere de preț, sub orice denumire, promovată, trebuie astfel prezentată publicului încât să nu genereze confuzii între aceasta și suma finanțată prin program.

(3) Regula prevăzută la alin. (2) se aplică întocmai și în cazul proiectului sau programului promovat de către Beneficiar în vederea evitării oricăror confuzii între acesta și programul finanțat de Autoritate.

(4) Autoritatea poate solicita instalarea pe cheltuiala Beneficiarului de noi panouri indicatoare în cazul în care stația de încărcare nu funcționează la parametrii optimi.

#### ART. 33 - Publicarea informațiilor relevante

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu programul se publică pe pagina de internet a Autorității, [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro).

(2) Singurele date, informații și instrucțiuni valabile prezentate în mass-media referitoare la program sunt cele transmise sub forma comunicatelor de presă de către Autoritate.

#### ART. 34 - Prevederi privind eventuale decalări ale termenelor

Dacă din motive legate strict de Autoritate (de exemplu, dar fără a se limita la disfuncționalități ale aplicației informatice) terții se află în imposibilitatea obiectivă de a-și respecta termenele impuse prin prezentul ghid, atunci respectivele termene se vor prelungi cu perioada aferentă întârzierii.

Aceste decalări nu exonerează Autoritatea de îndeplinirea obligațiilor asumate față de terți prin alte acte de natură juridică.

#### ART. 35 - Raportul ghidului cu alte acte normative

Unde prezentul ghid nu dispune, se aplică prevederile [Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată](#), cu modificările ulterioare, precum și ale altor acte normative de nivel superior.

#### ART. 36 - Anexe

Anexele nr. 1 - 5 fac parte integrantă din prezentul ghid.

$$CPP = FP_{PV} + FM + FU_{SE} + FS_{PV} + FC_{PV}$$

unde	<b>FM</b>	- Factor de Multiplicare	maxim 45 pct.
	<b>FP<sub>PV</sub></b>	- Factor de Producție energie verde PV	maxim 40 pct.
	<b>FU<sub>SE</sub></b>	- Factor de Utilizare SE	maxim 5 pct.
	<b>FS<sub>PV</sub></b>	- Factorul de Stocare PV	maxim 5 pct.
	<b>FC<sub>PV</sub></b>	- Factorul de Cofinanțare PV (instalarea a minim 120 kWp)	maxim 5 pct.
<i>CPP maxim = 45 pct. + 40 pct. + 5 pct. + 5 pct. + 5 pct.</i>			

**FM** este valoarea din tabel<sup>3</sup> determinată de **PAE<sub>PV</sub>**.<sup>4</sup> maxim 45 pct.

**FP<sub>PV</sub>** este dat de raportul dintre puterea instalată și suma solicitată, după formula

$$FP_{PV} = \frac{\text{Puterea instalată (kWp)}}{\text{Suma solicitată (euro)}} \times 40.000 \text{ puncte} \quad \text{maxim 40 pct.}$$

**FU<sub>SE</sub>** este valoarea din tabel<sup>5</sup> determinată de Indicați modul de utilizare: pe domeniu public (1), pe domeniu privat, cu acces public (2), pe domeniu privat, fără acces public, cu consum propriu (3) și pe domeniu privat, fără acces public, fără consum propriu (4). maxim 5 pct.

**FS<sub>PV</sub>** - Factorul de Stocare PV (minim 50% din dimensiunea sistemului minim eligibil) 5 pct.

**FC<sub>PV</sub>** - Factorul de Cofinanțare PV (instalarea a minim 120 kWp) 5 pct.

<sup>3</sup> <b>Calcul FM:</b>	Consum(12) ≥ 6 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 45 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 5 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 38 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 4 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 28 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 3 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 17 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 2 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 11 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 0,8 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 7 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 0,6 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 3 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 0,4 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 2 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 0,2 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 1 pct.</b>
	Consum(12) ≥ 0,1 × PAE <sub>PV</sub>	→	<b>FM = 0 pct.</b>

<sup>4</sup> **PAE<sub>PV</sub>** estimat pentru un an, pentru capacitatea solicitată de PV spre instalare, folosind instrumentul Uniunii Europene disponibil la adresa [https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg\\_tools/](https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg_tools/), utilizând PVGIS SARAH.

<sup>5</sup> **Calcul FU<sub>SE</sub>** în funcție de modul de utilizare:

Pe domeniul public/privat, cu acces public permanent, de cel peste 22 kW	→	<b>FU<sub>SE</sub> = 5 pct.</b>
Pe domeniul public/privat, cu acces public permanent, de 22 kW	→	<b>FU<sub>SE</sub> = 3 pct.</b>
Pe domeniul privat, fără acces public, cu consum propriu	→	<b>FU<sub>SE</sub> = 1 pct.</b>

## Introducerea datelor

### Situația actuală:

Consumul anual al solicitantului în kWh<sup>6</sup>:

 kWh

### Proiectul propus:



Indicați puterea instalată a sistemului solicitat:

[între 27 kWp și 100 kWp]

 kWh ▼

Indicați raportul de performanță:

[calculat și asumat de instalatorul acreditat de ANRE sau furnizorul de soluție, conform IEC 61724-1:2017(E), IEC 61724-2:2016(E) și/sau IEC 61724-3:2016(E)]

 %

PAE<sub>PV</sub> estimat pentru un an, pentru capacitatea solicitată de PV spre instalare, folosind instrumentul Uniunii Europene disponibil la adresa [https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg\\_tools/](https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg_tools/), utilizând PVGIS SARAH.

 kWh

Se încarcă raportul .csv descărcat și nealterat din [https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg\\_tools/](https://re.jrc.ec.europa.eu/pvg_tools/)



Indicați puterea instalată a punctelor de reîncărcare de minim 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in:

[pot fi instalate la alegere un număr puncte AC și DC]

AC	<input type="text"/> kWh
DC	<input type="text"/> kWh

Indicați modul de utilizare:

[selectați o opțiune]

- Pe domeniul public/privat, cu acces public permanent, SE de minim 50 kW +5 pct.
- Pe domeniul public/privat, cu acces public permanent +3 pct.
- Pe domeniul privat, fără acces public, cu consum propriu +1 pct.
- Pe domeniul privat, fără acces public, fără consum propriu +0 pct.

**Stocare:** Indicați capacitatea Dacă poate să preia 5%-10% din surplusul de energia PV produsă zilnic mediu 5 pct.

 kWh

### Sumele de bani solicitate pentru implementarea proiectului:



Indicați suma solicitată ca finanțare nerambursabilă:

<sup>6</sup> Consum(12) = Consum anual calculat pe baza facturilor pentru 12 luni consecutive alese de solicitant din perioada 1.01.2019 - 30.09.2020 sau un audit energetic privind consumul estimat pentru 12 luni consecutive;

luna	De la	zz.II.aaaa [Prima zi acoperită din prima factură din seria de facturi]					Până la	zz.II.aaaa [Ultima zi acoperită din ultima factură din seria de facturi]					Consum anual
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
kWh	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
lei	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

sau consum estimat

\_\_\_\_\_ euro

## Primul ecran al aplicației informatice:

Conectează-te în aplicație

Email

Parola

Ai uitat parola?

I'm not a robot

reCAPTCHA  
Privacy - Terms

Autentifică-te

Nu ai cont?  
Creează cont nou

După creerea unui cont nou sau conectarea la aplicație cu un cont existent, Solicitantul își va calcula **Coeficientul de performanță al proiectului (CPP)** prin intermediul aplicației informatice, care va cumula detaliile de mai sus cu ajutorul [Instalatorului acreditat ANRE](#), [Managerului energetic](#) și/sau [Auditorului energetic](#)<sup>7</sup>.

<sup>7</sup> Instalatorul acreditat ANRE, Managerul energetic și/sau Auditorul energetic certifică și răspund prin semnătură digitală de corectitudinea informațiilor furnizate

## ÎNSCRIEREA OPERATORULUI ECONOMIC ÎN PROGRAM

Nr. [.....] din [.../.../.....] *Generate de Aplicația Informatică*

Denumirea completă a operatorului [.....] tip [S.R.L./S.A./...]

Declar că sunt:

IMM

persoanelor juridice române care au înscrisă ca activitate principală sau secundară, conform codurilor CAEN, una din activitățile corespunzătoare domeniului HoReCa

Înregistrat/Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul [.....]  
cu nr. de ordine [...../...../.....], cod de identificare fiscală [.....]  
cont nr. [.....] deschis la Trezoreria [.....]

Adresa sediului social: localitatea [.....], str. [.....]  
nr. [.....], bl. [.....], sc. [.....], et. [.....], ap. [.....], județul/sectorul [.....]  
cod poștal [.....], telefon (fix și mobil) [.....], fax [.....]  
e-mail [.....@.....], website [.....]  
reprezentat/reprezentată legal de [.....], în calitate de [.....]  
Responsabil de proiect [.....], telefon (fix și mobil)  
[.....], fax [.....] e-mail [.....@.....]

Denumirea completă a **instalatorului autorizat** care certifică și răspund datele [.....] tip [S.R.L./S.A./...] Înregistrat/Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul [.....] cu nr. de ordine [...../...../.....], cod de identificare fiscală [.....] cont nr. [.....] deschis la Trezoreria [.....]

Responsabil de proiect [.....], telefon (fix și mobil) [.....], fax [.....] e-mail [.....@.....]

Autorizație ANRE  Nr. [.....] din [...../...../.....]

sau

Denumirea completă a **managerului energetic autorizat** care certifică și răspund datele [.....] tip [S.R.L./S.A./...] Înregistrat/Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul [.....] cu nr. de ordine [...../...../.....], cod de identificare fiscală [.....] cont nr. [.....] deschis la Trezoreria [.....]

Responsabil de proiect [.....], telefon (fix și mobil) [.....], fax [.....] e-mail [.....@.....]

Autorizație ANRE  Nr. [.....] din [...../...../.....]

MEEMA  Nr. [.....] din [...../...../.....]

sau

□ Denumirea completă a **auditorului energetic autorizat** care certifică și răspund datele [.....]  
 tip [S.R.L./S.A./...] Înregistrat/Înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul  
 [.....] cu nr. de ordine [...../...../.....], cod de identificare fiscală  
 [.....] cont nr. [.....] deschis la  
 Trezoreria [.....]  
 Responsabil de proiect [.....], telefon (fix și mobil)  
 [.....], fax [.....] e-mail [.....@.....]

Autorizație ANRE  Nr. [.....] din [...../...../.....]  
 MEEMA  Nr. [.....] din [...../...../.....]  
 MLPDA  Nr. [.....] din [...../...../.....]

*Este obligatorie cel puțin introducerea datelor unui instalator, manager energetic sau auditor energetic, pentru a certifica cifrele introduse în program.*

Adresa sediului social: localitatea [.....], str. [.....]  
 nr. [.....], bl. [.....], sc. [.....], et. [.....], ap. [.....], județul/sectorul [.....]  
 cod poștal [.....], telefon (fix și mobil) [.....], fax [.....]  
 e-mail [.....@.....], website [.....]  
 reprezentat/reprezentată legal de [.....], în calitate de [.....]

Responsabil de proiect [.....], telefon (fix și mobil)  
 [.....], fax [.....] e-mail [.....@.....]

Solicităm înscrierea în cadrul Programului **Electric<sup>UP</sup>** privind finanțarea întreprinderilor mici și mijlocii și a persoanelor juridice române care au înscrisă ca activitate principală sau secundară, conform codurilor CAEN una din activitățile corespunzătoare domeniului HoReCa, pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp - 100 kWp necesară consumului propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național, precum și cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, și perfectarea contractului de finanțare în vederea decontării cu MEEMA, denumit în continuare program.

În cadrul programului, societatea noastră, prin instalatorul ales acreditat de către ANRE, intenționează să elaboreze documentația tehnică, să instaleze sisteme de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică, în vederea acoperirii necesarului de consum și livrării surplusului în rețeaua națională de distribuție a energiei electrice conform criteriilor tehnice stabilite prin ghidul de finanțare, precum și cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal/împuțernicit al reprezentantului legal, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

- a) societatea pe care o reprezint nu se află în stare de insolvență sau faliment, nu se află în procedură de reorganizare judiciară, dizolvare, radiere, lichidare, închidere operațională, administrare specială, nu are suspendate ori restricționate activitățile economice, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată
- b) societatea pe care o reprezint nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru situațiile prevăzute la lit. a) și nici pentru orice altă situație similară

c) avem  /nu avem deschis cont la Trezoreria Statului, însă ne angajăm ca, în situația validării societății noastre, să deschidem acest cont până cel mai târziu la data perfectării contractului de finanțare și să prezentăm actul doveditor, în copie

d) societatea pe care o reprezint nu a fost condamnată pentru infracțiuni împotriva mediului prin hotărâre judecătorească definitivă

e) societatea pe care o reprezint se angajează că va întocmi toată documentația tehnică necesară instalării sistemului de panouri fotovoltaice, precum și a stațiilor de reîncărcare de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, respectând legislația în vigoare, cerințele operatorilor de distribuție energie electrică și toate criteriile de eligibilitate solicitate prin ghidul de finanțare

f) societatea pe care o reprezint se angajează că va instala sistemul nou de panouri fotovoltaice, precum și a cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 kW, cu minim 2 puncte de încărcare pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in respectând legislația în vigoare și toate criteriile de eligibilitate solicitate prin ghidul de finanțare printr-un instalator ales, acreditat de către ANRE și are angajați instalatori pentru sisteme fotovoltaice conform COR 741103

g) declar că sunt de acord cu privire la gestionarea și prelucrarea de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate

Declar că am luat cunoștință de prevederile [Legii nr. 286/2009 privind Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații

Îmi asum în calitate de beneficiar răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere de validare și în toate celelalte documente depuse și garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte

Am luat cunoștință că neîndeplinirea condițiilor de mai sus ori prezentarea eronată sau falsă a acestor condiții va duce automat la respingerea cererii de înscriere sau, ulterior, la returnarea integrală a sumelor decontate societății noastre de către MEEMA în cadrul programului

Subsemnatul autorizez prin prezenta cerere de înscriere orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice și fizice să furnizeze date și informații reprezentanților autorizați ai MEEMA cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea societății pe care o reprezint

Prin semnarea prezentei cereri de înscriere confirmăm că am înțeles și ne-am însușit în integralitate conținutul acesteia

Semnătura electronică [.....]  
Data [...../...../.....] *Generată de Aplicația Informatică*

Semnătura electronică instalator [.....]  
Data [...../...../.....] *Generată de Aplicația Informatică*

Semnătura electronică manager energetic [.....]  
Data [...../...../.....] *Generată de Aplicația Informatică*

Semnătura electronică auditor energetic [.....]  
Data [...../...../.....] *Generată de Aplicația Informatică*

*Este obligatorie cel puțin o semnătură a unui instalator, manager energetic sau auditor energetic.*



## CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. [.....] din [...../...../.....] *Generate de Aplicația Informatică*

### I. Date de identificare a solicitantului

*Generate de Aplicația Informatică.*

Se actualizează datele?

Se preiau datele introduse la înscrierea operatorului economic

Se actualizează datele

Locația [.....] la care se implementează proiectul:

*Aplicația Informatică va alocă un număr fiecărei locații a aplicantului.*

GPS

Lat. [.....] Long. [.....]

Localitatea [.....], Județul [.....], Str. [.....], Nr. [.....]  
*Aplicația Informatică va genera un câmp pentru selectarea unui sat în cazul selectării denumirii unei comune*

Descriere suplimentară pentru a permite identificarea

[.....]

Nr. cărții funciare [.....], nr. cadastral [.....], nr. topo [.....]  
din [...../...../.....]

Sistemul de panouri fotovoltaice se va monta:  pe imobilul construcție  
 pe teren

Cerere pentru obținere [ATR](#) [.....] din [...../...../.....] către [.....]  
*Aplicația Informatică va permite o listă drop-down sincronizată cu lista ANRE.*

### II. Finanțare solicitată

Subsemnatul/Subsemnata, *Prenume* [.....] *Nume* [.....]  
*Aplicația Informatică va permite selectarea datelor anterior introduse.*

*Persoană nouă?*  *În caz de bifare, se deschide fereastra de actualizare a reprezentanților Beneficiarului.*

În numele beneficiarului, solicit o finanțare nerambursabilă în sumă de [.....] lei, reprezentând cofinanțare în procent de maximum 100% din valoarea cheltuielilor eligibile, pentru realizarea unui sistem de producere de energie electrică de *Aplicația Informatică va transmite*

*valoarea introdusă anterior.* și a cel puțin o stație de reîncărcare de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, cu caracteristicile tehnice cerute de ghidul de finanțare. Coeficientul de performanță al proiectului (CPP) este calculat prin aplicația mea este:

CPP =  puncte

prin cumularea următoarelor valori introduce de Beneficiar cu ajutorul:

- [Instalatorului autorizat de ANRE,](#)
- [Managerului energetic și/sau](#)
- [Auditorului energetic,](#)

care certifică și răspund prin semnătură digitală de corectitudinea informațiilor furnizate.

--+++

Indicați puterea instalată a sistemului solicitat:  
(între 27 kWp și 100 kWp)

kWp

Indicați raportul de performanță:  
(calculat și asumat de instalatorul de tip A)  
conform IEC 61724-1:2017(E), IEC 61724-2:2016(E) și/sau IEC 61724-3:2016(E)

%

Producție energie electrică anuală:  
(pe baza estimatului realizat de Instalatorul de tip A)

kWh

*Aplicația Informatică va verifica dacă instalarea se va face la una sau la mai multe locații indicate de Beneficiar, solicitând indicarea puterii instalate, raportului de performanță și producției de energie anuale pentru fiecare locație în parte, dar fără a depăși cumulativ 100 kWp.*

### III. Declarație pe propria răspundere

În calitate de beneficiar, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

a) imobilul în/pe care se realizează investiția nu face obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, unei proceduri de expropriere pentru cauză de utilitate publică

b) sunt de acord ca reprezentanții Autorității sau ai instituțiilor desemnate sau alte instituții cu atribuții în verificarea și controlul utilizării banului public să verifice folosirea finanțării nerambursabile permise

c) cheltuielile eligibile pentru care solicit finanțarea prin Program în vederea acoperirii necesarului de consum și livrării surplusului în rețeaua națională de energie electrică, nu fac obiectul unui alt program de finanțare

d) nu am fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului prin hotărâre judecătorească definitivă;

e) în situația în care intervin cauze care pot conduce la scoaterea din patrimoniul meu a sistemului de panouri fotovoltaice achiziționat în cadrul programului, voi aduce la cunoștința organelor de executare, potențialilor terți dobânditori sau creditori, după caz, [obligatia mentinerii funcționalității investiției finanțate](#) prin program pe o perioadă de 10 ani, și voi notifica Autoritatea prin aplicația informativă privind orice modificare

f) sunt de acord cu privire la prelucrarea de către Autoritate a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora, de către Autoritate, către terțe instituții sau persoane juridice și fizice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în Ghidul de finanțare sau în scopul elaborării de situații și statistici

g) mă angajez să permit accesul reprezentanților Autorității pentru inspectarea activităților realizate din finanțarea acordată și a tuturor declarațiilor transmise

h) mă angajez că voi asigura contribuția proprie și cheltuielile neeligibile pentru realizarea proiectului

i) sistemul de panouri fotovoltaice pentru care solicit finanțarea va respecta toate criteriile tehnice de eligibilitate solicitate prin ghidul de finanțare

j) am depus o singură cerere de finanțare în cadrul programului pentru oricare dintre locațiile din prezenta cerere

k) mă angajez, în situația aprobării proiectului, să permit înscrierea în cartea funciară a contractului de finanțare pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare

l) mă angajez să permit accesul persoanelor autorizate în vederea colectării datelor înregistrate de sistemul de panouri fotovoltaice și verificare curbei de consum

m) proiectul propus prin prezenta cerere de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru același tip de activități realizate asupra acelorași imobile (teren și clădire) și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare

Declar că am luat cunoștință de prevederile [Legii nr. 286/2009 privind Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în cererea de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare depus, garantând, de asemenea, că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete

Am luat cunoștință că neprezentarea documentelor așa cum sunt solicitate prin ghidul de finanțare, neîndeplinirea tuturor criteriilor de eligibilitate sau neîndeplinirea condițiilor de mai sus ori prezentarea eronată sau falsă a acestor condiții va duce automat la neînscrierea mea în program sau, ulterior, la returnarea integrală a sumelor acordate în cadrul programului.

Prin semnarea prezentei cereri de finanțare confirm că am înțeles și mi-am însușit în integralitate conținutul acesteia.

Societatea *Aplicația Informatică preia numele Beneficiarului*  
Prin reprezentant legal/împuțernicit,  
*Aplicația Informatică preia prenumele și numele persoanei definite la secțiunea II*

Semnătură electronică

[.....] ]  
Data [...../...../.....] *Generată de Aplicația Informatică*

*Este nevoie de Declarație pe propria răspundere a coproprietarilor?*

Prin semnarea prezentei cereri de finanțare confirm că am înțeles și mi-am însușit în integralitate ghidului de finanțare al programului, și certific și răspund în solidar prin semnătură digitală de corectitudinea informațiilor furnizate de Beneficiar.

Declar că am luat cunoștință de prevederile [Legii nr. 286/2009 privind Codul penal](#), cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în cererea de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de finanțare depus, garantând, de asemenea, că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete

- |  |                     |  |
|--|---------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Semnătura electronică instalator        | [.....]             |  |
| Data   | [...../...../.....] | <i>Generată de Aplicația Informatică</i> |
| <input type="checkbox"/> Semnătura electronică manager energetic | [.....]             |  |
| Data   | [...../...../.....] | <i>Generată de Aplicația Informatică</i> |
| <input type="checkbox"/> Semnătura electronică auditor energetic | [.....]             |  |
| Data   | [...../...../.....] | <i>Generată de Aplicația Informatică</i> |

*Este obligatorie cel puțin o semnătură a unui instalator, manager energetic sau auditor energetic care certifică și răspunde de corectitudinea datelor.*

## 1. Părțile

Ministerul Economiei, Energiei și Mediului de Afaceri, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 202 E, sector 6, cod poștal [\_\_\_\_-\_\_\_\_], cod de identificare fiscală [.....], cont nr. [\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_] deschis la Trezoreria Statului [.....], București, reprezentată legal prin [.....] *Prenume* [.....] *Nume* - Ministru, în calitate de finanțator/ autoritate competentă în privința gestionării și finanțării Programului ELECTRIC UP pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp - 100 kWp necesară consumului propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național, precum și a stațiilor de reîncărcare de 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, denumit în continuare Autoritate,

și

[Persoana juridică] ....., cod de identificare fiscală ....., înregistrată la ..... sub nr. ....../...../....., cu sediul în localitatea ....., str. ...., nr. ...., sector/județul ....., România, telefon ....., fax ....., poștă electronică ....., reprezentată legal prin .....(funcția deținută.....), identificat prin....., în calitate de Beneficiar al finanțării,

*Aplicația Informatică va autocompleta datele pentru Beneficiar definite anterior.*

*Se actualizează datele?*

**au convenit încheierea prezentului Contract de Finanțare, în următoarele condiții:**

## 2. Precizări prelabile

(1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

- (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
  - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
  - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristica dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract de finanțare și se completează corespunzător cu prevederile Ghidului de finanțare al Programului, care constituie parte integrantă din Program și produce aceleași efecte juridice.

## CONDITII GENERALE

### Articolul 1 - Obiectul Contractului de Finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către Autoritate, pentru implementarea Proiectului nr. ... *(Aplicația Informatică va prelua cifra din lista de proiecte aprobate)*, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) Autoritatea se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

### Articolul 2 - Durata contractului și perioada de monitorizare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării acestuia de către ambele Părți.
- (2) Contractul de finanțare produce efecte pe perioada a 6 ani de la data semnării acestuia, respectiv 12 luni (1 an) corespunzător perioadei de implementare și 5 ani corespunzător perioadei de monitorizare, respectiv între data [z/l/a] și data [z/l/a].

(3) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului de finanțare sau la expirarea perioadei de monitorizare a durabilității proiectului, oricare intervine ultima.

### Articolul 3 - Valoarea contractului

(1) MEEMA acordă Beneficiarului finanțare nerambursabilă în valoare de [.....] lei reprezentând maximum 100% din valoarea cheltuielilor eligibile, în cadrul Programului de finanțare.

Valoarea totală	Cheltuielile cu achiziția sistemului de panouri fotovoltaice cu putere instalată de....	Cheltuielile cu achiziția unei stații de reîncărcare de .... kW		Cheltuielile cu proiectarea, obținerea avizelor necesare, montarea și punerea în funcțiune a sistemului de panouri fotovoltaice și stațiilor de reîncărcare  (Maxim 10%)	Cheltuieli de consultanță și management de proiect  (Maxim 7%)	Cheltuielile efectuate pentru realizarea și instalarea panoului de informare	Cheltuielile efectuate pentru realizarea și instalarea unui sistem de avertizare/s emnolare pentru stația de reîncărcare	TVA, dacă aceasta este nededucibilă.
...								

(2) Finanțarea se acordă numai pentru cheltuielile eligibile prevăzute în Programul de finanțare și numai în limita sumei prevăzute la alin. (1).

(3) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de plată, elaborate în conformitate cu anexele..... la Program.

(4) Sunt eligibile doar cheltuielile efectuate după semnarea contractului de finanțare nerambursabilă.

(5) În cadrul Programului se poate acorda, la solicitarea beneficiarului, un avans de până la 30% din totalul cheltuielilor eligibile aprobate, conform H.G. nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice .

(6) În cazul în care, valoarea totală amortizată după decontarea ultimei cereri de plată la sfârșitul perioadei de implementare este mai mică decât valoarea prevăzută la alin.(1), finanțarea nerambursabilă prevăzută în prezentul contract de finanțare se va reduce corespunzător acestei sume.

#### Articolul 4 - Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu :
  - (a) Legislația națională și europeană aplicabila,
  - (b) Ghidul Programului de finanțare,
  - (c) Secțiunea "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor" din Anexa 1 - Condiții Specifice.
- (2) Cheltuielile aferente Proiectului prevăzut în prezentul Contract de finanțare sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

#### Articolul 5 -Decontarea cheltuielilor

- (1) Decontarea cheltuielilor se va realiza de către Autoritate în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la Autoritate.
- (2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de decontare, însoțite de documentele justificative, Autoritatea va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în Cererea de decontare. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul de plată se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, Autoritatea va efectua plata în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul în care Autoritatea dispune de resurse în conturile sale, și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din Cererea de decontare.
- (4) Autoritatea va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile Autorității sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a Programului de finanțare.
- (5) În situația în care nu se respectă condițiile impuse de ghid și obligațiile asumate prin contractul încheiat cu Autoritatea, aceasta din urmă nu va plăti suma solicitată, aferentă decontării solicitate.

#### Articolul 6 - Drepturile și obligațiile Beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația să respecte graficul de implementare și monitorizare și termenele prevăzute în Program.



(3) Beneficiarul are obligația să folosească finanțarea numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată, conform cererii de finanțare aprobată de Autoritate.

(4) Beneficiarul are obligația să asigure contribuția proprie pentru realizarea proiectului, precum și orice alte cheltuieli suplimentare, atât în perioada de implementare, precum și în perioada de monitorizare, în vederea menținerii funcționalității Proiectului.

(5) Beneficiarul are următoarele obligații specifice perioadei de implementare a Proiectului:

a) să deschidă un cont de proiect la Trezoreria Statului,

b) să respecte formalitățile Programului, în vederea decontării cheltuielilor, anume să depună, în original, facturile corespunzătoare achiziției bunurilor finanțate, certificatele de garanție emise de către producătorul echipamentelor conform Art. 19 lit. c) din Ordinului ANRE 69/2020, care să conțină inclusiv seriile componentelor principale (panou fotovoltaic, invertor, contor, puncte de încărcare) ale componentelor sistemului de panouri fotovoltaice, precum și a stațiilor de reîncărcare de minim 22 KW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in, precum și procesul-verbal de recepție însoțit de o anexă din care să reiasă îndeplinirea caracteristicilor tehnice ale componentelor sistemului, conform specificațiilor tehnice din Program,

c) să respecte regulile privind întocmirea facturii,

d) să depună toate diligențele pentru a se asigura că bunurile achiziționate sunt noi, sunt conforme cu specificațiile tehnice și beneficiază de condiții de garanție conform prevederilor Programului,

e) respectarea condițiilor de decontare a avansului de 30% din valoarea contractului, în cazul solicitării acestuia, anume dovada plății către instalatorul atestat selectat a unei sume cel puțin egală cu avansul solicitat,

(6) Beneficiarul are următoarele obligații specifice perioadei de monitorizare a Proiectului:

a) să păstreze o perioadă de 10 ani de la finalizarea proiectului, în formă fizică, dosarul cu toate documentele încărcate electronic în dosarul transmis prin intermediul aplicației electronice, în original sau în copie conform cu originalul, după caz,

b) să utilizeze și să conserve bunurile achiziționate prin program cu diligențele unui bun proprietar,

c) să mențină funcțional sistemul de panouri fotovoltaice și punctele de reîncărcare achiziționate și instalate prin Program minim 10 ani,

d) să întocmească și să transmită anual, în format electronic, un raport referitor la funcționalitatea sistemului de panouri fotovoltaice și a stațiilor de reîncărcare, derularea activităților și un audit energetic. Acesta va viza inclusiv raportul de funcționare a sistemului, cu obligativitatea menținerii în funcțiune optimă pe întreaga durată de monitorizare cu o curbă de depreciere de maxim 15%, iar în situația instalării unor sisteme de stocare, cu o curbă de depreciere a acestora de maxim 40%,

e) să realizeze măsurile de informare și publicitate, în conformitate cu specificațiile Programului,

(7) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Autorității sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(8) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (7), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(7) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile de la transmiterea solicitării de către Autoritate/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.

(9) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la Proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de Autoritate/organisme abilitate cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor publice naționale.

(10) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului.

(11) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă a proiectului, utilizând conturi distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului.

(12) Beneficiarul este obligat să informeze Autoritatea despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca Autoritatea să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(13) Beneficiarul are obligația de a informa Autoritatea în termen de maximum 3 zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării Autorității:

(a) schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului principal sau secundar al Beneficiarului, după caz;

(b) schimbarea contului special deschis pentru Proiect;

(c) înlocuirea reprezentantului legal.

(14) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata Contractului de finanțare. Autoritatea vor fi degrevate de

orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(15) Prin prezentul Contract de finanțare, Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea de către Autoritate a datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale.

(16) În cazul nerespectării prevederilor alineatului (5) lit. b), c) și d), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă fiecărei acțiuni pentru care nu au fost respectate prevederile Programului, decontată în cadrul Proiectului, iar în cazul nerespectării prevederilor alineatelor (3), (4), (6) lit. a), b), c), d), e), (7), (8), (10), (11), (12), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă decontată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(17) Beneficiarul are obligația de a restitui Autorității orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.

(18) Beneficiarul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a evita conflictele de interese și va informa imediat Autoritatea despre orice situație care cauzează sau ar putea cauza un asemenea conflict.

#### Articolul 7 - Drepturile și obligațiile Autorității

(1) Autoritatea are obligația să asigure finanțarea proiectului în condițiile menționate în prezentul Contract de finanțare și în Program, în limita fondurilor disponibile cuprinse în bugetul anual al acesteia.

(2) Autoritatea are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.

(3) Autoritatea are obligația să transmită prin intermediul site-ului [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro) formatul pentru auditul energetic anual, până în data de 31 decembrie a fiecărui an.

(4) Autoritatea are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă națională.

(5) Autoritatea are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite în Program, în termen de 15 zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului.

(6) Autoritatea are obligația de a procesa cererile de decontare și a efectua transferul în conformitate cu prevederile Programului și a prezentului Contract de finanțare.

(7) Autoritatea are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor Programului și prevenirii neregulilor, conform legislației naționale și comunitare.

(8) Autoritatea are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării și monitorizării proiectului care face obiectul prezentului Contract de Finanțare, conform prevederilor Programului.

(9) Autoritatea are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării Proiectului, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare.

(10) Autoritatea are obligația de a notifica Beneficiarul în maximum 5 zile de la constatarea unui caz de culpă și, în cazul în care deficiențele menționate în notificare nu sunt înlăturate în maximum 30 de zile de la data notificării, Autoritatea are dreptul să rezilieze unilateral contractul, fără îndeplinirea nici unei alte formalități prealabile și, dacă au fost efectuate plăți, să recupereze sumele virate către Beneficiar, în condițiile Codului de procedură fiscală și Codului de procedură civilă, în formele actualizate.

(11) Autoritatea este exonerată de orice răspundere asociată oricărei pretenții sau acțiuni cauzate de încălcarea regulilor, reglementărilor sau legislației de către beneficiar, angajații acestuia, ori de persoanele care răspund de acești angajați, precum și urmare a încălcării drepturilor aparținând terțelor părți.

(12) Autoritatea va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul platformei informatice a Programului, pe pagina electronică [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro) sau prin intermediul oricăror altor mijloace publice de informare.

## Articolul 8 - Contractarea, cesiunea și transmiterea obligațiilor din Contractul de finanțare către terți

(1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul Proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Prezentul Contract de finanțare, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor din contractul de finanțare de către Beneficiar.

(3) Oricărare situație care obligă transmisiunea și/sau transformarea obligațiilor și drepturilor din contractul de finanțare va fi notificată Autorității de către Beneficiar sau orice terți interesați/implicați în Proiect, urmând a se semna un nou Contract de finanțare între Autoritate și noile părți în contract.

(4) Orice acțiune contrară prevederilor alin. (3) este nulă de drept și nu poate produce efecte juridice între/față de părțile prezentului Contract de finanțare sau terți dobânditori ai unor drepturi/interese în contract.

## Articolul 9 - Modificări și completări

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de Finanțare și cu respectarea prevederilor Programului.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului de finanțare aparține Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite Autorității cu cel puțin 20 de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de Autoritate . Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare analizei.

(3) Autoritatea raspunde solicitării de modificare a Contractului de finanțare prin act adițional, în termen de 30 de zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.

(4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proportional.

(5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

(6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contractul de finanțare, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul cererilor de propuneri de tip competitiv.

(7) Prin derogare, Autoritatea va decide, conform fiecărei notificări a Beneficiarului, posibilitatea, beneficiul și procentajul/întinderea derogării fără semnarea actului adițional.

## Articolul 10 - Conflictul de interese

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform Legea nr 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției și Cod Penal al României, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Faptele constatate se vor sancționa conform legislației naționale în vigoare.

## Articolul 11 - Cauze exoneratoare de răspundere între Părți

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Prin caz fortuit se înțelege orice eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către psrtes care îl invocă și care ar fi fost chemată să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (3) Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră sau situația cazului fortuit, în termen de 5 zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării acestuia sau de la data constatării sau luării la cunoștință despre intervenția cazului fortuit. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin Părților.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului fortuit doar prin decizia Autorității, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin Părților.
- (7) În cazul în care forța majoră sau cazul fortuit și/sau efectele acestora obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau reziliere a Contractului de Finanțare.

## Articolul 12 - Încetarea Contractului de Finanțare și recuperarea sumelor plătite

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, cu notificarea prealabilă a celeilte părți, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) Autoritatea poate decide rezilierea prezentului Contract de finanțare fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
- în situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a Contractului de Finanțare în cazul în care Autoritatea și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
  - în situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul nu a îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
  - Beneficiarul încalcă prevederile art. 8;
  - dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau comunitare sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau comunitare, pentru aceleași activități în ultimii 3 ani;

(3) Prezentul Contract de finanțare poate înceta anterior perioadei prevăzute în Contract, prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.

(4) În situația încălcării prevederilor Articolului 6 alineatele (3), (5) lit. a), (6), (7), (8), (10), (11), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă decontată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(5) Prezentul Contract încetează conform dispozițiilor oricărei autorități judiciare/judecătorești sau cu competențe echivalente sau similar în domeniu, în cazul constatării anumitor fapte care contravin legislației naționale în vigoare.

#### Articolul 13 - Soluționarea litigiilor

(1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.

(2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

#### Articolul 14 - Corespondența

(1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face prin platforma informatică la dispoziția Autorității.

(2) În cazul în care acesta devine indisponibilă temporar sau din orice alte motive, corespondența se va realiza prin pagina următoarele adrese de e-mail:

Autoritate:

Beneficiar:

(3) Comunicarea pe parcursul derulării Contractului de finanțare se poate realiza prin pagina electronica a Autorității [www.energie.gov.ro](http://www.energie.gov.ro) sau orice alte mijloace media de largă audiență.

#### Articolul 15 - Confidențialitate

(1) Autoritatea și Beneficiarul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Proiectul și care sunt stabilite de către părți, de comun acord, ca fiind confidențiale, fără a aduce atingere drepturilor de verificare/control/audit ale tuturor organismelor abilitate în acest sens.

(2) Nu pot fi declarate confidențiale documentele, materialele, datele și informațiile folosite în scop publicitar pentru informarea și promovarea în scopul și condițiile Programului.

## Articolul 16 - Dreptul de proprietate/ utilizare a rezultatelor si echipamentelor

(1) Dreptul de proprietate asupra bunurilor, drepturile de proprietate intelectuala, atât industrială (ex. brevetele de invenție, desenele și modelele industriale, marcele), cât și dreptul de autor asupra creațiilor rezultate din implementarea Proiectului, sunt drepturi exclusive ale Beneficiarului, cu respectarea legislației în vigoare.

## Articolul 17 - DISPOZIȚII FINALE

(1) Prezentul Contract de Finanțare este semnat electronic, în 2 exemplare, de către toate părțile și produce efecte juridice egale între părți de la obținerea ultimei semnături.

### **Pentru Autoritate**

Nume: .....

Funcție: .....

Semnătura (electronică):

Data ...

*Directia Juridica  
propriu*

Nume/Prenume

Semnatura

Data

### **Pentru Beneficiar**

Nume: .....

Funcție: .....

Semnătura (electronică):

Data ...

*Control financiar preventiv*

Nume/Prenume

Semnatura

Data



**Beneficiar:** .....

**Adresa beneficiarului:** .....

**Contract nr.** .....

**Valoarea totală eligibilă a contractului** .....

**Suma solicitată** .....

Subsemnatul/a, ..... (numele și prenumele reprezentantului legal) în calitate de reprezentant legal al beneficiarului finanțării acordate prin Programul de finanțare **ELECTRIC UP** pentru instalarea sistemelor de panouri fotovoltaice pentru producerea de energie electrică cu o putere instalată cuprinsă între 27 kWp - 100 kWp necesară consumului propriu și livrarea surplusului în Sistemul Energetic Național, precum și a stațiilor de reîncărcare de 22 kW pentru vehicule electrice și electrice hibrid plug-in , prin prezenta cerere de plată solicit sumă de ..... lei, reprezentând cheltuieli eligibile efectuate în vederea implementării Proiectului ....., în baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr. .... din data de .....

Plata va fi efectuată în contul bancar: ..... deschis la: .....

**In calitate de Beneficiar declar următoarele:**

A. Proiectul pentru care solicit decontarea nu este finanțat prin alte instrumente naționale sau ale Comisiei Europene

B. Suma solicitată este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare

C. Facturile depuse în vederea decontării respect prevederile Contractului de finanțare și ale Programului de finanțare, precum și legislația națională

D. Declar că prezenta Cerere de plată a fost completată cunoscând prevederile art. 322, art. 323 și art. 326 din Codul penal privind falsul în înscrisuri sub semnătură privată, uzul de fals și falsul în declarații.

E. Cunosc faptul că, în cazul nerespectării prevederilor contractuale sau în cazul fondurilor solicitate nejustificat prin prezenta Cerere de plată este posibil să nu se plătească, să fie corectate sau să se recupereze sumele plătite nejustificat inclusiv la următoarea cerere de rambursare, cu plata dobânzilor și penalităților aferente, conform prevederilor Contractului de finanțare, iar în cazul în care nu sunt prevăzute, conform prevederilor legale în vigoare.

[nume și prenume]

[funcția]

[semnătura]

[ștampila]

A se completa de către MEEMA:

Observații:	Nume și prenume / Semnătura: Responsabil ..... (data.....) Bun de plata pentru suma de ..... Se va consemna numele și funcția persoanei legal împuternicite Semnătura
-------------	--